**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | 1/2020. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | | | | | | *Upisati tražene podatke* | | | | | | | | | |
|  | Ime škole: | | | | | | Srednja škola Slunj | | | | | | | | | |
|  | Adresa: | | | | | | Školska 22 | | | | | | | | | |
|  | Mjesto: | | | | | | Slunj | | | | | | | | | |
|  | Poštanski broj: | | | | | | 47240 | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | | | | | | 3.a, 3.c, 3.d | | | | | | | **razreda** | | |
|  |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **3.** | **Tip putovanja:** | | | | | | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | | | | | | | | | |
|  | a) | Škola u prirodi | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  | c) | Školska ekskurzija | | | | | 6 dana, 5 noćenja | | | | |  | | | | |
|  | d) | Posjet | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  |  |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| **4.** | **Odredište** | | | | | | *Upisati područje ime/imena države/država* | | | | | | | | | |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | b) | u inozemstvu | | | | | Budva (Crna Gora) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | | | | | | od 26. | lipnja | | | do 01. | | srpnja | | | 2020. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | | | *Datum* | | *Mjesec* | | | *Godina* |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | **Broj sudionika** | | | | | | *Upisati broj* | | | | | | | | | |
|  | a) | Predviđeni broj učenika | | | | | 27 | | | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | | | | | |
|  | b) | Predviđeni broj učitelja | | | | | 3 | | | | | | | | | |
|  | c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | | | | 0 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** | **Plan puta** | | | | | | *Upisati traženo* | | | | | | | | | |
|  | Mjesto polaska | | | | | | Slunj | | | | | | | | | |
|  | Usputna odredišta | | | | | | Trogir, Mostar | | | | | | | | | |
|  | Krajnji cilj putovanja | | | | | | Budva | | | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | 1. dan SLUNJ, TROGIR, BUDVA  Sastanak grupe na parkiralištu škole i polazak.  Vožnja autobusom kroz Hrvatsku. Dolazak u TROGIR i razgled grada. Slobodno vrijeme u dogovoru s grupom. Nastavak vožnje u smjeru Budve.  Planiran dolazak u BUDVU u popodnevnim satima.  Smještaj u hotel u Budvi. Večera. Noćenje.  2. dan BUDVA  Doručak. Razgled Budve u pratnji vodiča (zidine Starog grada, Kaštel, crkva sv. Ivana, crkva Santa Maria in Punta). Slobodno vrijeme za aktivnosti i kupanje.  Večera. Noćenje  3. dan KOTOR, PERAST, PORTO MONTENEGRO  Doručak. Obilazak Bokokotorskog zaljeva. Dolazak u Kotor i razgled grada. Odlazak i obilazak Perasta te vožnja brodicom do otočića Gospe od Škrpjela. Nakon toga odlazak do luke Porto Montenegro i obilazak.  Povratak u hotel. Večera. Noćenje.  4. dan SKADARSKO JEZESRO  Doručak. Vožnja brodom do Skadarskog jezera i kupanje. Povratak u Budvu i slobodno vrijeme.  Večera. Noćenje.  5. dan BUDVA  Doručak, Slobodno vrijeme za kupanje i odmor. Slobodno poslijepodne. Večera. Noćenje.  6. dan BUDVA, MOSTAR  Doručak. Vožnja do Mostara. Obilazak grada (Bulevar – Sinagoga - Kriva ćuprija - Tabačica džamija – Hamam - Stari Most – Kujundžiluk - Koski mehmed pašina džamija - Turska kuća - Karadžozbegova džamija) i slobodno vrijeme za ručak.  U popodnevnim satima polazak za Hrvatsku. Planirani dolazak u Slunj u večernjim satima. | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | | | | | | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* | | | | | | | | | |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | | | | | X | | | | | | | | | |
|  | b) | Vlak | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | c) | Brod | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | d) | Zrakoplov | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | e) | Kombinirani prijevoz | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | | | | | | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* | | | | | | | | | |
|  | a) | | | Hostel | | |  | | | | | | | | | |
|  | b) | | | Hotel | | | X Hotel u Budvi s (2 ili 3\*) | | | | | | | | | |
|  | c) | | | Pansion | | |  | | | | | | | | | |
|  | d) | | | Prehrana na bazi polupansiona | | | X | | | | | | | | | |
|  | e) | | | Prehrana na bazi punoga  pansiona | | |  | | | | | | | | | |
|  | f) | | | Drugo *(upisati što se traži)* | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | | | | | | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X* | | | | | | | | | |
|  | a) | Ulaznice za | | | | | Vožnja brodom do Skadarskog jezera  Vožnja brodićem do otočića Gospe od Škrpjela | | | | | | | | | |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | | | | | X | | | | | | | | | |
|  | d) | Drugi zahtjevi | | | | | Mogućnost plaćanja karticom i na rate  Troškovi pedagoške pratnje | | | | | | | | | |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | | | | | | | | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* | | | | | | |
|  | a) | | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na  putovanju | | | | | | | X | | | | | | |
|  | b) | | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | | | | | | | X | | | | | | |
|  | c) | | otkaza putovanja | | | | | | | fakultativno | | | | | | |
|  | d) | | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u  slučaju nesreće i bolesti | | | | | | | fakultativno | | | | | | |
|  | e) | | oštećenja i gubitka prtljage | | | | | | | fakultativno | | | | | | |
| **12. Dostava ponuda** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rok dostave ponuda je | | | | | 24.1.2020. do 13:00 sati | | | | | | | | | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | | | | | | | | 29.01.2020. | | | | | | u 14:05 sati. | |

* **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
* Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
* Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
* **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
* dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
* dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

* Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

* Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

* U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
* Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Troškove dnevnica voditeljima maturalne ekskurzije snosi potencijalni davatelj usluga.