SREDNJA ŠKOLA SLUNJ

ŠKOLSKA 22

47240 SLUNJ



ŠKOLSKI KURIKULUM

školska godina 2026./2027.

Slunj, listopad 2026.

Temeljem članaka 28. i 118., stavak 2., alineja 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23. i 156/23.) i članka 37., stavak 2., alineja 3. Statuta Srednje škole Slunj (KLASA: 007-04/24-01/01; URBROJ: 2133-54-01-24-34), Školski odbor Srednje škole Slunj, na sjednici održanoj 6. listopada 2026., uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja, a na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnateljice, donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM

za školsku godinu 2026./2027.

KLASA: 007-01/26-01/1

URBROJ: 2133-54-01-26-2

Slunj, 6. listopada 2026.

Predsjednica Školskog odbora

Adrijana Stjepić, mag. educ. philol. croat.

REPUBLIKA HRVATSKA - SREDNJA ŠKOLA SLUNJ - SLUNJ Školska 22

SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI
2. UVOD – INSTITUCIONALNI I KURIKULUMSKI OKVIR
   - 2.1 Temeljne vrijednosti i načela
   - 2.2. Ciljevi i usmjerenost kurikuluma
   - 2.3. Donošenje i javnost dokumenta
3. STRATEGIJE SREDNJE ŠKOLE SLUNJ
4. IZBORNA NASTAVA
5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
6. DOPUNSKA NASTAVA
7. DODATNA NASTAVA
8. IZVANUČIONIČKA NASTAVA
9. PROJEKTI
10. NATJECANJA
11. KULTURNA I JAVNA AKTIVNOST ŠKOLE
12. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM
13. PREDAVANJA VANJSKIH SURADNIKA

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI



SREDNJA ŠKOLA SLUNJ	
Adresa	Školska 22, 47240 Slunj
Telefon / Fax	047/811-157
E-pošta	ss-slunj@ss-slunj.skole.hr
Šifra škole	04-079-501
Mrežna stranica	http://ss-slunj.skole.hr/
Ravnateljica	**Tea Skukan** 047/811-158
Stručna suradnica pedagoginja	**Katarina Mašić** 047/811-896
Stručna suradnica knjižničarka	**Dijana Jelić** 047/811-895
Tajnica	**Dijana Jareb** 047/777-503
Voditeljica računovodstva	**Josipa Belković**

2. UVOD – INSTITUCIONALNI I KURIKULUMSKI OKVIR

Rad Srednje škole Slunj temelji se na **Kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje (KUSO)**, **Školskom kurikulumu** te **Godišnjem planu i programu rada**. Kurikulum je razvojni, dinamičan i otvoren dokument kojim se utvrđuju dugoročni i kratkoročni ciljevi, nastavni planovi i programi, moduli, izvanučionička nastava te izvannastavne i preventivne aktivnosti.

S obzirom na provedbu **modularne nastave** u strukovnom obrazovanju, odgojno-obrazovni proces usmjeren je na stjecanje **skupova ishoda učenja (SIU)**, razvoj ključnih, generičkih i strukovnih kompetencija te jasnu povezanost učenja s radom i potrebama tržišta rada.

2.1 Temeljne vrijednosti i načela

Kurikulum ustanove izgrađen je na načelima **Nacionalnog okvirnog kurikuluma** i specifičnih sektorskih kurikuluma, promovirajući četiri ključne vrijednosti:

- **Znanje i kompetentnost:** Stjecanje primjenjivih znanja i vještina kroz modularne cjeline i praktičan rad.
- **Solidarnost i uključenost:** Jednakost obrazovnih šansi, inkluzija učenika s teškoćama te podrška darovitim učenicima.
- **Identitet i odgovornost:** Očuvanje lokalne i nacionalne kulturne baštine uz razvijanje osobne, društvene i ekološke odgovornosti.
- **Prohodnost i prilagodljivost:** Osiguravanje horizontalne i vertikalne prohodnosti u obrazovnom sustavu.

2.2. Ciljevi i usmjerenost kurikuluma

Glavni cilj kurikuluma je cjelovit razvoj učenika — intelektualni, osobni, društveni i tjelesni.

Dimenzija razvoja	Ciljevi i ishodi
Strukovni i akademski	Stjecanje temeljnih i strukovnih kompetencija kroz istraživačku nastavu, praktične vježbe i modularne ishode.
Osobni i socijalni	Razvijanje samostalnosti, kritičkog mišljenja, poduzetnosti i digitalne pismenosti.
Kulturni i društveni	Odgoj u duhu tolerancije, nenasilja i poštivanja ljudskih prava te aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice.

2.3. Donošenje i javnost dokumenta

Kurikulum ustanove donosi **Školski odbor** na prijedlog **Nastavničkog vijeća**, uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja i Vijeća učenika.

Dokument je u potpunosti javan i dostupan svim učenicima, roditeljima, nastavnicima i lokalnoj zajednici objavom na službenoj mrežnoj stranici Škole: **ss-slunj.skole.hr**.

3. STRATEGIJE SREDNJE ŠKOLE SLUNJ

Dugoročni plan i program rada Srednje škole Slunj obuhvaća strateški razvoj odgojno-obrazovnog procesa, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti, a donosi se na temelju Nacionalnog okvirnog kurikuluma, sektorskih kurikuluma i strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija.

PROGRAM	SEKTOR
Gimnazija	**Opća gimnazija**
Četverogodišnji strukovni program	**Ekonomija, trgovina i poslovna administracija** - Ekonomist **Ekonomija i trgovina** - Referent za poslovnu ekonomiju / Referentica za poslovnu ekonomiju (modularna (nastava)
Četverogodišnji strukovni program	**Elektrotehnika i računalstvo** - Tehničar za računalstvo - Tehničar za računarstvo / Tehničarka za računarstvo (modularna nastava)
Trogodišnji obrtnički program	**Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija** - Automehaničar (C model) - Instalater grijanja i klimatizacije (C model) - Automehatroničar / Automehatroničarka (modularna nastava) - Monter strojarskih instalacija / Monterka strojarskih instalacija (modularna nastava) - Operater za strojne obrade / Operaterka za strojne obrade (modularna nastava)

CILJEVI I ZADATCI KURIKULUMA

Glavni cilj kurikuluma je cjelovit razvoj učenika — intelektualni, osobni, društveni i tjelesni, uz stjecanje strukovnih i općeobrazovnih kompetencija usklađenih s konceptom cjeloživotnog učenja i potrebama suvremenog društva.

Dimenzija razvoja	Ciljevi i usmjerenost
Strukovni i akademski	Stjecanje strukovnih i općeobrazovnih kompetencija kroz istraživačku nastavu, modularne cjeline i učenje temeljeno na radu.

Dimenzija razvoja	Ciljevi i usmjerenost
Osobni i socijalni	Razvijanje samostalnosti, kritičkog mišljenja, poduzetnosti, digitalne pismenosti i brige za mentalno zdravlje.
Kulturni i društveni	Odgoj u duhu tolerancije, nenasilja, očuvanja baštine te aktivnog sudjelovanja u životu lokalne i šire zajednice.

Za ostvarivanje postavljenih ciljeva, odgojno-obrazovni rad Škole usmjeren je na provedbu sljedećih **zadataka**:

1. **Holistički razvoj učenika:** Osigurati sustavan i suvremen pristup poučavanju koji potiče intelektualni, tjelesni, društveni, moralni i duhovni napredak svakog učenika, uvažavajući njegove individualne sposobnosti, sklonosti i potrebe.
2. **Identitet i kulturna baština:** Razvijati svijest o nacionalnom identitetu, pripadnosti te važnosti očuvanja lokalne i nacionalne povijesno-kulturne baštine.
3. **Demokratske vrijednosti i ljudska prava:** Odgajati učenike u duhu općeljudskih i civilizacijskih vrijednosti, poštivanja ljudskih i dječjih prava, tolerancije te osposobljenosti za suživot u multikulturalnom društvu i aktivno građanstvo.
4. **Stjecanje ključnih i strukovnih kompetencija:** Osigurati stjecanje temeljnih općeobrazovnih i modernih strukovnih kompetencija (kroz skupove ishoda učenja) koje učenike pripremaju za rad u dinamičnom gospodarskom i tehnološkom okruženju.
5. **Kultura cjeloživotnog učenja:** Razvijati samostalnost u učenju, digitalnu i informacijsku pismenost te sposobnost prilagodbe promjenama na tržištu rada i nastavku obrazovanja.

NAMJENA KURIKULUMA

Namjena Kurikuluma ustanove jest osigurati cjelovit, kvalitetan i svrhovit odgojno-obrazovni proces koji odgovara na potrebe učenika, gospodarstva i šire društvene zajednice kroz sljedeća ključna područja:

- **Kvalitetno obrazovanje i osposobljavanje:** Priprema i obrazovanje učenika za stjecanje cjelovitih i djelomičnih kvalifikacija (kroz modularne skupove ishoda učenja), usmjereno na razvoj stručnih, generičkih i ključnih kompetencija u partnerstvu s odgojno-obrazovnim, znanstvenim i stručnim institucijama na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.
- **Odgovor na potrebe gospodarstva i tržišta rada:** Povezivanje obrazovnih programa i učenja temeljenog na radu (UOTR) sa stvarnim potrebama regionalnog i nacionalnog gospodarstva radi lakše zapošljivosti i konkurentnosti buduće radne snage.
- **Suradnja sa službama za zapošljavanje:** Usklađivanje upisnih politika, programa i strukovnih cjelina s preporukama i analizama područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje (HZZ) te lokalnim razvojnim strategijama.
- **Učenik u središtu (osobni razvoj i afiniteti):** Prepoznavanje i uvažavanje individualnih potreba, interesa, sklonosti i profesionalnih usmjerenja učenika, pružajući im temelj za nastavak obrazovanja, ulazak na tržište rada te cjeloživotno učenje.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST

Nositelji programa: Ravnateljica, stručni suradnici, nastavnici, vanjski suradnici, administrativno, tehničko i pomoćno-tehničko osoblje, roditelji, lokalna uprava i samouprava, obrtnička komora, udruge, OPG-ovi, trgovačka društva, obrtnici.

Odgovorni su za: Pravovremenu i kvalitetnu pripremu i realizaciju nastavnih programa te vrednovanje postignuća učenika.

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

- **Analiza potreba i usklađivanje:** sustavno prikupljanje podataka od lokalnih, regionalnih i nacionalnih partnera radi usklađivanja želja učenika s potrebama gospodarstva i ponude odgovarajućih obrazovnih programa
- **Informiranje budućih učenika:** provođenje informativnih kampanja tijekom ožujka i upisnog razdoblja za učenike osnovnih škola o programima, uvjetima upisa i postignućima Škole
- **Fleksibilno razvrstavanje u odjele:** kombiniranje nastave za najviše tri obrazovna programa unutar jednog razrednog odjela (za smjerove koji se preklapaju više od 80 % u nastavnom planu, izuzev praktične nastave) radi racionalnije organizacije i podizanja kvalitete rada.
- **Posebni uvjeti upisa:**
    - Kao škola na području od posebne državne skrbi, Srednja škola Slunj ostvaruje pravo na upis manjih razrednih odjela i skupina.
    - U slučaju nedovoljnog broja prijava za pojedini program, kandidatima se nudi upis u alternativno odabrane programe.

- Programi će se izvoditi po nastavnim planovima koje propiše ministar:
    - u školi
    - u školskoj radionici
    - u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika, u skladu s ugovorom o izvođenju programa
- Nastava se odvija putem predavanja, praktične nastave, stručne prakse, vježbi i seminara prema nastavnom planu i programu.
- Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima.
- Stručna praksa, praktična nastava i vježbe izvode se u praktikumima, radionicama.
- Škola radi u jednoj smjeni.
- Škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog rada. Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada izražava se osobito:

- u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života,
- u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti,
- u profesionalnom informiranju učenika,
- u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju,
- u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika,
- u pomoći nastavnicima u njihovu radu s učenicima,
- u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika.

  - U školi se izvode izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razonode učenika.
  - Izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada.
  - Nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici, uz stručnu pomoć nastavnika i stručnih suradnika.
  - Radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, škola izvodi izvanučioničku nastavu - izlete i ekskurzije te poduzima druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada.
  - Voditelj izvanučioničke nastave podnosi ravnatelju pisano izvješće o izvedenoj ekskurziji, njezinim rezultatima i materijalnim izdatcima.
  - Stručno usavršavanje nastavnika.
  - Cjeloživotno učenje nastavnika.

Kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa. U kurikulumu za ovu školsku godinu planirano je sljedeće:

1. Izborni predmeti
2. Izvannastavne aktivnosti
3. Dopunska nastava – pripreme za Državnu maturu
4. Dopunska nastava
5. Dodatna nastava
6. Izvanučionička nastava
7. Projekti
8. Predavanja za učenike
9. Natjecanja učenika
10. Školska preventivna strategija

4. IZBORNA NASTAVA

REDNI BROJ	PREDMET	RAZREDNI ODJEL	BROJ SATI po razrednom odjelu	NASTAVNIK
1.	Multimedija – Sistemski izborni modul 1	3.a	2	Mirko Cindrić
2.	Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava – sistemski izborni modul 1	3.a	3	Hrvoje Klobučar
3.	Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava – sistemski izborni modul 3	4.a	2	Hrvoje Klobučar
4.	Poslužiteljski operacijski sustavi – sistemski izborni modul 3	4.a	2	Hrvoje Klobučar
5.	Web dizajn – Sistemski izborni modul 3	4.a	1	Ivan Bićanić
6.	Upravljanje prodajom	3.c	2	Maja Klemenčić
7.	Poslovno pregovaranje – izborni modul	2.c	2	Maja Klemenčić
8.	Osnove projektnog upravljanja- izborni modul	2.c	2	Katarina Katić
9.	Marketing usluga	4.c	2	Katarina Katić
10.	Informatika	2.d	2	Andrea Poljak

Pregled izbornih predmeta u izbornoj nastavi za programe opće gimnazije, ekonomije i trgovine, elektrotehnike i računalstva te obrtničkih programa

NAZIV IZBORNOG MODULA	**Poslovno pregovaranje**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Maja Klemenčić, mag.oec
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	SIU 1 - Osnove poslovnog pregovaranja SIU 2 - Interkulturalno pregovaranje
CILJEVI AKTIVNOSTI	Omogućiti učenicima stjecanje kompetencija potrebnih za uspješnu provedbu poslovnog pregovaranja. Učenici primjenjuju različite strategije i taktike u procesu pregovaranja s poslovnim partnerima iz Republike Hrvatske i inozemstva, uz uvažavanje kulturoloških razlika.
NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici će: • razlikovati načine rješavanja konfliktnih situacija • prepoznati interese, ciljeve i pozicije pregovaračkih strana • primjenjivati tehnike učinkovite poslovne komunikacije • razlikovati i primjenjivati strategije i taktike pregovaranja • pripremiti i provesti poslovni pregovor • prepoznati zapreke i čimbenike koji utječu na ishod pregovora • analizirati ishod poslovnog pregovora • prepoznati kulturološke razlike u poslovnoj komunikaciji • usporediti stilove pregovaranja u različitim kulturama • prilagoditi komunikaciju i pregovarački pristup kulturološkom kontekstu.
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Maja Klemenčić, mag.oec i dio učenika 2.c
NAČIN REALIZACIJE	Aktivnost će se realizirati u školskoj učionici kroz individualni i timski rad, analizu poslovnih slučajeva, igranje uloga, simulacije poslovnih pregovora, rasprave, istraživačke i praktične zadatke te samo vrednovanje i vršnjačko vrednovanje.
VREMENIK AKTIVNOSTI	Modul se izvodi tijekom prvih 15 tjedana nastavne godine, odnosno u prvom polugodištu, pa je izvedbena razrada raspoređena od rujna do prosinca.
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	Troškovi papira, hamera, papira za plakate i sitnog kancelarijskog materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje će se provoditi praćenjem aktivnosti učenika, praktičnih zadataka, igranja uloga i simulacija poslovnog pregovaranja te samo vrednovanjem i vršnjačkim vrednovanjem. Rezultati vrednovanja koristit će se za praćenje ostvarenosti ishoda učenja, davanje povratnih informacija učenicima i planiranje daljnjeg rada.

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**INFORMATIKA / 2. d**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Andrea Poljak
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	• objašnjava osnovne pojmove računalnih mreža, vrste mreža, mrežne uređaje, načine povezivanja i komunikacijske protokole • razlikuje osnovne mrežne uređaje poput usmjernika, preklopnika i pristupne točke te objašnjava njihovu ulogu u mreži • objašnjava binarni brojevni sustav i primjenjuje pravila binarnog zbrajanja cijelih brojeva • objašnjava osnovna logička vrata **AND, OR i NOT** te izrađuje tablice istinitosti • zapisuje jednostavne logičke izraze i prema njima konstruira logičke sklopove • objašnjava pojam kriptografije te razlikuje otvoreni tekst, šifrat, ključ, šifriranje i dešifriranje • objašnjava važnost šifriranja i zaštite podataka u svakodnevnom korištenju digitalnih sustava • analizira osnovne algoritme i primjenjuje naredbe grananja, petlje i druge osnovne programske strukture • primjenjuje algoritme za zbrajanje, prebrojavanje, određivanje najmanje i najveće vrijednosti te provjeru svojstava podataka • rastavlja složeniji problem na manje cjeline i povezuje ih u funkcionalno programsko rješenje • primjenjuje funkcije i druge načine modularizacije programa • koristi jednodimenzionalne strukture podataka, odnosno polja, za pohranu i obradu većeg broja podataka • unosi, ispisuje, pretražuje i obrađuje podatke spremljene u polju • određuje zbroj, prosjek, najmanju i najveću vrijednost te broj elemenata koji zadovoljavaju određeni uvjet • objašnjava svrhu sortiranja podataka i primjenjuje osnovne postupke sortiranja • uspoređuje različite postupke sortiranja s obzirom na način rada i učinkovitost • analizira problem, izrađuje algoritam i implementira ga u odabranom programskom jeziku • testira program, pronalazi i ispravlja pogreške te provjerava ispravnost programskog rješenja • dokumentira programsko rješenje i objašnjava njegove mogućnosti i ograničenja • surađuje s drugima pri izradi programskog projekta i prezentira rezultate rada • objašnjava primjenu računalnih sustava u različitim uređajima te njihov utjecaj na svakodnevni život • prepoznaje primjenu senzora, automatiziranih sustava i pametnih uređaja u svakodnevnom životu • razlikuje vrste programskih licenci i objašnjava uvjete njihove uporabe • prepoznaje preduvjete potrebne za instalaciju i pokretanje programa • razlikuje relevantne i pouzdane izvore podataka od nepouzdanih izvora • prikuplja i organizira podatke te ih obrađuje pomoću odgovarajućih digitalnih alata • analizira podatke i rezultate te ih prikazuje pomoću odgovarajućih tablica i grafikona • objašnjava utjecaj informacijske i komunikacijske tehnologije na učinkovitost i produktivnost u različitim područjima • navodi primjere primjene ICT-a u obrazovanju, poslovanju, zdravstvu, prometu i drugim djelatnostima • objašnjava utjecaj digitalnih tehnologija na okoliš i prepoznaje problem elektroničkog otpada • primjenjuje odgovorne i održive načine uporabe digitalnih uređaja • surađuje u online okruženju, odgovorno dijeli informacije i poštuje pravila sigurnog i odgovornog korištenja digitalnih tehnologija.

NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici koriste računalo za izvršavanje zadataka kako bi primijenili stečeno znanje u različitim situacijama u svakodnevnom životu. Primjenjuju pravila ponašanja iz stvarnog života i u virtualnoj komunikaciji. Potiče se kreativnost učenika u IKT okruženju. Rješavaju jednostavne probleme pomoću računala i računalnih programa. Primjenjuju različite strategije učenja, te razvijaju osobne potencijale. Razvijanje komunikacijskih kompetencija, rada u timu, te suradničkog učenja. U suradnji s drugima učenicima stvaraju nova digitalna rješenja ili preoblikuju postojeća.
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Andrea Poljak, mag. ing. i učenici 2. d razreda
NAČIN REALIZACIJE	Korištenjem računala u specijaliziranoj informatičkoj učionici, te različitim digitalnim materijalima kroz različite aktivnosti i strategije poučavanja.
VREMENIK AKTIVNOSTI	Školska godina 2026./2027., 2 sata tjedno (70 sati ukupno)
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	Troškovi računalne opreme za rad u informatičkoj učionici.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene provjere znanja, pisane provjere i/ili provjere znanja na računalu, učenički projekti, seminari i vježbe – vrednuje se sudjelovanje učenika, razine aktivnosti, komunikacije i suradnje

NAZIV IZBORNOG MODULA	**OSNOVE PROJEKTNOG UPRAVLJANJA**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Katarina Katić, univ.mag.oec.
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	SIU 1 – Projektni ciklus SIU 2 - Logička matrica
CILJEVI AKTIVNOSTI	Cilj je modula učenicima omogućiti stjecanje kompetencija potrebnih za istraživanje faza projektnog ciklusa i njegovu provedbu. Učenici će analizirati karakteristike pojedine faze projektnog ciklusa i sastaviti logičnu matricu projekta.
NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici će: • ustanoviti razliku između programa i projekta • protumačiti osnovne karakteristike projekta • identificirati faze projektnog ciklusa • analizirati sadržaj i karakteristike pojedine faze projektnog ciklusa • rasporediti radnje po fazama projektnog ciklusa • identificirati problem u lokalnoj zajednici čijem se rješavanju može pridonijeti provedbom projekta • napraviti analizu stanja, analizu dionika, analizu problema i analizu ciljeva zadanog problema/potencijalnog projekta uz vodstvo • kreirati problemsko stablo, stablo ciljeva i SWOT analizu u cilju identifikacije problema i postavljanja adekvatnih ciljeva uz vodstvo

- predložiti projektne aktivnosti i njihov redoslijed
- povezati opći cilj, svrhu, rezultate i mjerljive ishode s projektnim aktivnostima
- sastaviti logičku matricu projekta
- komentirati intervencijsku logiku projekta

NAČIN REALIZACIJE	Aktivnost će se realizirati u školskoj učionici kroz individualni i timski rad. Analizirat će stvarne projektne zadatke, te kroz radne situacije i istraživački rad omogućit će se razvoj kompetencija potrebnih za istraživanje problema na temelju kojeg izrađuju projektni prijedlog, analiziranje stanja, dionika, problema i ciljeva zadanog problema za potrebe izrade problemskog stabla, stabla ciljeva i SWOT analize te za sastavljanje logičke matrice projekta.
VREMENIK AKTIVNOSTI	Modul se izvodi tijekom prvih 15 tjedana nastavne godine, odnosno u prvom polugodištu, pa je izvedbena razrada raspoređena od rujna do prosinca.
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	Troškovi papira, hamera, papira za plakate i sitnog kancelarijskog materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Vrednovanje će se provoditi praćenjem aktivnosti učenika, praktičnih zadataka. Vrednuje se razlikovanje programa i projekta, identifikacija osnovnih karakteristika projekta, faze projektnog ciklusa, radnje po fazama projektnog ciklusa kao i rješenja radnih zadataka pomoću unaprijed definiranih elemenata za navedeni zadatak: identifikacija problema, analiza stanja, projektna ideja, ciljevi projekta, projektni tim, projektne aktivnosti, povezanost i intervencijska logika.

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Marketing usluga, 4.c razred**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Katarina Katić, univ.mag.oec.
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	1. opisati specifičnosti usluga i uslužnih djelatnosti 2. objasniti specifičnosti elemenata marketinškog spleta u uslužnim djelatnostima 3. analizirati elemente ključne za oblikovanje marketinške strategije uslužnog poduzeća 4. prepoznati potrebu primjene marketinškog instrumentarija u pojedinim djelatnostima uslužnog sektora 5. prepoznati potrebu primjene marketinškog instrumentarija u neprofitnim organizacijama
CILJEVI AKTIVNOSTI	Steći osnovne kompetencije vezane uz marketing usluga kao djelatnosti u stalnom usponu u cijelom svijetu.
NAMJENA AKTIVNOSTI	Objasniti: Pojmovno određenje usluge Klasifikacija i specifična obilježja usluga Odnos uslužnog poduzeća i korisnika usluge Istraživanje ciljnih tržišta Identifikacija i izbor ciljnih tržišta Segmentacija tržišta usluge Pozicioniranje usluge Subjektivnost kvalitete usluge Zadovoljstvo korisnika usluge i rješavanje nezadovoljstva Izgradnja lojalnosti

	Marketing odnosa (CRM) Interni marketing Eksterni marketing Interaktivni marketing Proizvod Cijena Distribucija Promocija Proces Elementi fizičkog okruženja Ljudi Strategije usluga Pojam marke Elementi vrijednosti marke Specifičnosti marketinga usluga u bankarstvu Specifičnosti marketinga usluga u osiguranju Specifičnosti marketinga usluga u turizmu Specifičnosti marketinga usluga u ugostiteljstvu Specifičnosti marketinga usluga u telekomunikacijama Specifičnosti marketinga usluga u izdavaštvu Ciljevi neprofitnog sektora Podjela neprofitnih organizacija Specifičnosti primjene marketinga u neprofitnim organizacijama Primjena marketinga u funkciji društvenog marketinga s ciljem razvoja programa radi utjecanja na prihvatljivost društvenih ideja
NAČIN REALIZACIJE	Prema potrebi nastavne jedinice upotrebljavaju se i kombiniraju različite nastavne metode (usmeno izlaganje, razgovor, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije, praktični radovi i dr.) i različiti metodički oblici rada (individualni, individualizirani, frontalni, rad u paru, grupni rad i dr.). Koristimo se stručnim časopisima, publikacijama, internetskim izvorima, nastavnim listićima, upotrebljavamo PP-prezentacije, USB-stick, PC-računalo, LCD-projektor i dr.
VREMENIK AKTIVNOSTI	Školska godina 2026./2027., 2 sata tjedno; 64 sati tijekom školske godine za učenike 4.c razreda
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	Troškovi papira, hamera, papira za plakate i sitnog kancelarijskog materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	**Oblici:** usmena provjera, projektni zadatak, seminarski rad, e-učenje.

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Upravljanje prodajom, 3.c razred**
VODITELJ AKTIV-NOSTI	Maja Klemenčić, mag.oec
ODGOJNO-OB-RAZOVNI ISHODI	Opisati značenje osobne prodaje u marketinškoj koncepciji poslovanja Analizirati obilježja prodajne sile Ilustrirati pomak od prodajnog prema dugoročnom odnosu s kupcima/korisnicima Analizirati ciljeve i oblike unapređenja prodaje usmjerene kupcima/korisnicima Povezati različite oblike unapređenja prodaje usmjerene posrednicima Opisati suvremene kanale e-prodaje (online prodaja)
CILJEVI AKTIV-NOSTI	Razumijevanje suvremene prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa i razvijanje partnerstva kako bi se zadovoljile potrebe potrošača/klijenata.
NAMJENA AKTIV-NOSTI	Učenici će: - opisati samostalno, bez pomoći nastavnika, ključne pojmove: osobna prodaja, strateško-savjetodavni model prodaje, distribucijski kanali, poslovna logistika, proces kupovanja, razvijanje strategije pridobivanja kupaca, stvaranje baze i razvrstavanja mogućih kupaca, pristupi kupcu i pregovaranje o kupčevim nedoumicama, razvijanje strategije prodajne prezentacije, demonstracije, zaključivanje prodaje i prodajna partnerstva, postprodajne aktivnosti, prodajna sila, motivacija, radna mjesta u suvremenoj prodaji, strategije uspostavljanja odnosa, model strateško savjetodavne prodaje, partnerstvo, strategija uspostavljanja odnosa usmjerena prema kupcima, sekundarnim donositeljima odluka, pomoćnom osoblju u tvrtki i menadžerima, predodžba o sebi, verbalne i neverbalne strategije, konverzacijske strategije, strategije za razvijanje vlastite ličnosti, unapređenja prodaje usmjerene kupcima, oblici unapređenja prodaje usmjerene kupcima, uzorci, kuponi , sniženja cijena, bonus pakiranja, premije u, na i uz pakiranje, rabat/povrat novca, telefonske kartice, loyality programi, nagradne igre, trajno unapređenje prodaje, promocija putem interneta, vrednovanje unapređenja prodaje, trgovački popusti, kupovina unaprijed, preskakanje, dnevno snižavanje cijena, upravljanje kategorijom proizvoda, programi pomoći prodavačima, trgovačka natjecanja i popusti, trgovački sajmovi i izložbe, telemarketing, on-line prodaja, upotreba softvera za upravljanje odnosima s kupcima (CRM) - raščlaniti samostalno metode slučaja na pojmove: osobna prodaja, strateško-savjetodavni model prodaje, distribucijski kanali, poslovna logistika, proces kupovanja, razvijanje strategije pridobivanja kupaca, stvaranje baze i razvrstavanja mogućih kupaca, pristupi kupcu i pregovaranje o kupčevim nedoumicama, razvijanje strategije prodajne prezentacije, demonstracije, zaključivanje prodaje i prodajna partnerstva, postprodajne aktivnosti, prodajna sila, motivacija, radna mjesta u suvremenoj prodaji, strategije uspostavljanja odnosa, model strateško savjetodavne prodaje, partnerstvo, strategija uspostavljanja odnosa usmjerena prema kupcima, sekundarnim donositeljima odluka, pomoćnom osoblju u tvrtki i menadžerima, predodžba o sebi, verbalne i neverbalne strategije, konverzacijske strategije, strategije za razvijanje vlastite ličnosti, unapređenja prodaje usmjerene kupcima, oblici unapređenja prodaje usmjerene kupcima, uzorci, kuponi , sniženja cijena, bonus pakiranja, premije u, na i uz pakiranje, rabat/povrat novca, telefonske kartice, loyalty programi, nagradne igre, trajno unapređenje prodaje, promocija putem interneta, vrednovanje unapređenja prodaje, trgovački popusti, kupovina unaprijed, preskakanje, dnevno snižavanje cijena, upravljanje kategorijom proizvoda, programi pomoći prodavačima, trgovačka natjecanja i popusti, trgovački sajmovi i izložbe, telemarketing, on-line prodaja, upotreba softvera za upravljanje odnosima s kupcima (CRM) - usporediti stanje u poslovnim organizacijama koje će posjetiti s teoretskom nastavom: osobna prodaja kao nastavak marketinškog shvaćanja, prodajna sila, razvijanje strategije uspostavljanja odnosa, unapređenje prodaje usmjereno potrošačima i posrednicima, mogućnosti osobne prodaje u informacijsko doba - povezati samostalno sadržaj nastavnog predmeta s aktualnim gospodarskim zbivanjima vezanim za prodaju

NAČIN REALIZACIJE	Prema potrebi nastavne jedinice upotrebljavaju se i kombiniraju različite nastavne metode (usmeno izlaganje, razgovor, čitanje i rad na tekstu, pisanje, demonstracije, praktični radovi i dr.) i različiti metodički oblici rada (individualni, individualizirani, frontalni, rad u paru, grupni rad i dr.). Koristimo se stručnim časopisima, publikacijama, internetskim izvorima, nastavnim listićima, upotrebljavamo PP-prezentacije, USB-stick, PC-računalo, LCD-projektor i dr.
VREMENIK AKTIVNOSTI	Školska godina 2026./2027., 2 sata tjedno; 70 sati tijekom školske godine za učenike 3.c razreda
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	Troškovi papira, hamera, papira za plakate i sitnog kancelarijskog materijala.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene provjere znanja, pisane provjere i/ili provjere znanja na računalu, učenički projekti, seminari i vježbe – vrednuje se sudjelovanje učenika, razine aktivnosti, komunikacije i suradnje

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Multimedija, 3.a razred**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Mirko Cindrić, mag. ing. el.
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	• prepoznati osnovne datotečne formate multimedijskih datoteka • objasniti osnovne pojmove multimedije; • instalirati GIMP; • upoznati sučelje programa GIMP; • izraditi grafički dokument; • upoznati različite vrste programa za obradu slika; • upoznati osnovne funkcionalnosti programa GIMP; • primijeniti različite metode kompresije slika; • usporediti metode kompresije slika; • znati pronaći besplatne slike na internetu; • skenirati dokument digitalnim uređajem; • fotografirati digitalnim fotoaparatom; • prepoznati grafičke formate; • znati namjenu pojedinog grafičkog formata; • obraditi sliku korištenjem programa GIMP; • izrezati sliku; • zalijepiti sliku; • primijeniti slojeve u radu sa slikama; • izmjenjivati različita svojstva slika; • smanjivati, uvećavati sliku; • koristiti efekte pri uređivanju slike; • izvesti sliku u zadanom formatu; • izraditi audio zapis; • upoznati različite vrste programa za obradu zvuka;

- upoznati osnovne funkcionalnosti programa Audacity;
- prepoznati formate audio zapisa;
- pretvoriti audio zapis iz jednog formata u drugi;
- obraditi zvuk;
- primijeniti efekte na zvuk;
- snimiti zvuk;
- filtrirati neželjene frekvencije;
- rezati i slagati audio zapis;
- izvesti zvuk u zadanom formatu;
- znati pronaći besplatne audio zapise na internetu;
- objasniti proces digitalizacije zvuka;
- primijeniti različite metode kompresije na audio zapisu;
- koristiti program za izradbu video sadržaja;
- integrirati više multimedijskih sadržaja u jedan dokument;
- objasniti osnovne pojmove animacije;
- upoznati programe za izradu animacije;
- prepoznati okvir, kadar, međukadar;
- istražiti VR i AR tehnologije;
- istražiti 3D animaciju:
- izraditi sprite animaciju.

CILJEVI AKTIVNOSTI

Cilj aktivnosti je osposobiti učenike za prepoznavanje, izradu, obradu, kompresiju i izvoz različitih multimedijskih sadržaja. Učenici će primjenjivati programe za obradu slike, zvuka, videa i animacije te povezivati različite medijske elemente u funkcionalnu cjelinu. Aktivnost će poticati razvoj kreativnosti, digitalnih kompetencija, samostalnosti i odgovornog korištenja multimedijskih sadržaja.

NAMJENA AKTIVNOSTI

Aktivnosti su namijenjene učenicima 3.a razreda (7 učenika)

NAČIN REALIZACIJE

Frontalni rad, demonstracija, individualni rad, vježbe, praktični rad, projektni zadatak

VREMENIK AKTIVNOSTI

Izvođenje aktivnosti tijekom školske godine prema planu i programu.

	Broj sati: 70, od toga teorija 35 sati i vježbe 35 sati.
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Kroz usmene, pisane ispite i projekti zadatak.
NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava – sistemski izborni modul 1**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Hrvoje Klobučar, dipl.inž.el.
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	U trećem razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: - primijeniti specifičnosti dijagnostike i održavanja sklopovski baziranih sustava i programski baziranih sustava - primijeniti sustavni pristup problematici dijagnostike i održavanja te strukturiranje objekata dijagnostike i održavanja - osmisliti način komuniciranja s korisnicima objekata dijagnostike i održavanja - primijeniti postupke preventivnog održavanja sklopovske i programske opreme - primijeniti postupke korektivnog održavanja sklopovske i programske opreme - dijagnosticirati i popraviti kvar na računalnoj mreži
NAMJENA AKTIVNOSTI	Razumijevanje osnovnih principa dijagnostike i održavanja računalnih sustava kroz teorijsku podlogu uz razvijanje osnovnih praktičnih vještina sustavnog dijagnosticiranja i održavanja računalnih sustava. Aktivnosti su namijenjene učenicima 3.a razreda. Broj učenika: 7 12.
NAČIN REALIZACIJE	Frontalni rad, demonstracija, individualni rad, vježbe, praktični rad, projektni zadatak
VREMENIK AKTIVNOSTI	Školska godina 2026./2027. , 3 sata tjedno; 105 sati tijekom školske godine za učenike 3.a razreda
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene provjere znanja, pisane provjere i/ili provjere znanja na računalu, učenički projekti i vježbe – vrednuje se sudjelovanje učenika, razine aktivnosti, komunikacije i suradnje

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava – sistemski izborni modul 3**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Hrvoje Klobučar, dipl.inž.el.
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	U četvrtom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: - dokumentirati postupke dijagnostike i održavanja - primijeniti dijagnostičke alate i metode u čvrsto ožičenim i programskim sustavima - identificirati i riješiti neispravnosti u mrežnim objektima i sustavima - koristiti virtualno okruženje u postupcima dijagnostike i otklanjanja kvarova - primijeniti simulaciju neispravnosti u sustavima baziranima na sklopovskoj i programskoj razini u cilju otklanjanja neispravnost
NAMJENA AKTIVNOSTI	Razumijevanje osnovnih i dodatnih principa dijagnostike i održavanja računalnih sustava kroz teorijsku podlogu uz razvijanje praktičnih vještina sustavnog dijagnosticiranja i održavanja računalnih sustava. Aktivnosti su namijenjene učenicima 4.a razreda. Broj učenika: 12 7.
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Hrvoje Klobučar, dipl.inž.el.
NAČIN REALIZACIJE	Frontalni rad, demonstracija, individualni rad, vježbe, praktični rad, projektni zadatak
VREMENIK AKTIVNOSTI	Školska godina 2026./2027. , 2 sata tjedno; 70 sati tijekom školske godine za učenike 4.a razreda
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene provjere znanja, pisane provjere i/ili provjere znanja na računalu, učenički projekti i vježbe – vrednuje se sudjelovanje učenika, razine aktivnosti, komunikacije i suradnje

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Poslužiteljski operacijski sustavi – sistemski izborni modul 3**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Hrvoje Klobučar, dipl.inž.el.
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	U četvrtom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: - - objasniti osnovne karakteristike poslužiteljskih operacijskih sustava U četvrtom razredu polaznik će steći sljedeće ishode učenja: - - pripremiti računalo za instalaciju poslužiteljskoga operacijskog sustava - - instalirati poslužiteljske operacijske sustave - - instalirati i konfigurirati osnovne upravljačke funkcije - - povezati korisnika s poslužiteljem
NAMJENA AKTIVNOSTI	Razumijevanje osnovnih principa poslužiteljskih operacijskih sustava kroz teorijsku podlogu uz razvijanje osnovnih praktičnih vještina postavljanja i optimizacije osnovnih poslužiteljskih operacijskih sustava. Aktivnosti su namijenjene učenicima 4.a razreda. Broj učenika: 12 7.

NAČIN REALIZACIJE	Frontalni rad, demonstracija, individualni rad, vježbe, praktični rad, projektni zadatak
VREMENIK AKTIVNOSTI	Školska godina 2026./2027., 2 sata tjedno; 70 sati tijekom školske godine za učenike 4.a razreda
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Usmene provjere znanja, pisane provjere i/ili provjere znanja na računalu, učenički projekti i vježbe – vrednuje se sudjelovanje učenika, razine aktivnosti, komunikacije i suradnje

NAZIV IZBORNOG PREDMETA	**Web dizajn, 4.a razred**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Ivan Bićanić
ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI	Učenici će: 1. izraditi web sjedište pomoću editora 2. izraditi animacije te ih ugraditi u web sjedište 3. izraditi i urediti predložak složenog web sjedišta 4. izraditi skripte i ugraditi ih u web sjedište 5. primijeniti biblioteke za poboljšanje funkcionalnosti web sjedišta
NAMJENA AKTIVNOSTI	Učenici koriste računalo za izvršavanje zadataka kako bi primijenili stečeno znanje u različitim situacijama. Primjenjuju pravila ponašanja iz stvarnog života i u virtualnoj komunikaciji. Potiče se kreativnost učenika u IKT okruženju. Izrađuju video sadržaje te ih integriraju u dokumente i spremaju na različite medije za pohranu. Primjenjuju različite strategije učenja, te razvijaju osobne potencijale. Razvijanje komunikacijskih kompetencija, rada u timu, te suradničkog učenja. U suradnji s drugima učenici stvaraju nova digitalne sadržaje ili preoblikuju postojeće.
NAČIN REALIZACIJE	Korištenjem računala u elektro kabinetu te različitim digitalnim materijalima kroz različite aktivnosti i strategije poučavanja. (sukladno planu i programu)
VREMENIK AKTIVNOSTI	Šk. godina 2026./2027. - 1 sat tjedno
PREDVIĐENI TROŠKOVNIK	Troškovi računalne opreme za rad u elektro kabinetu.
NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA	Elementi vrednovanja: usvojenost programskih sadržaja, primjena znanja, sudjelovanje u nastavnom procesu. Oblici vrednovanja: usmena provjera, pisana provjera, laboratorijska vježba, problemski zadatak, projektni zadatak, seminarski rad.

5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Pregled izvannastavnih aktivnosti prema nazivu za školsku godinu 2026./2027.:

REDNI BROJ	NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	BROJ SATI	NASTAVNIK - VODITELJ
1.	Povjesničari	35	Teodora Vlašić
2.	Obrada i spajanje optičkih vodiča	35	Ivan Bićanić
3.	Mladi knjižničari	35	Dijana Jelić
4.	Medijska sekcija Školske zadruge Kap po Kap	35	Dijana Jelić i Teodora Vlašić
6.	Sviračka sekcija Školske zadruge Kap po Kap	35	Viktor Puškarić i Matija Stjepan Maradin
6.	Obrtnička sekcija Školske zadruge Kap po Kap	35	Martin Filipčić i Matko Grdić
7.	3D sekcija Školske zadruge Kap po Kap	35	Ivan Bićanić i Mirko Cindrić
8.	Vrtlarsko-cvjećarska i poljoprivredno-prehrambena sekcija Školske zadruge Kap po Kap	35	Paulina Cindrić i Teodora Vlašić

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
VODITELJ AKTIVNOSTI
NAMJENA I CILJEVI

POVJESNIČARI
Teodora Vlašić

- za učenike 1.- 4. razreda strukovnih škola i 1. - 2. razreda gimnazije;
- izradom tematskih prezentacija i izložbi omogućiti učenicima proširivanje znanja i dodatni rad na pov. izvorima iz nastavnih i izvannastavnih sadržaja povijesti, namijenjeno učenicima koji imaju veći interes prema predmetu, žele se kreativno izražavati, primijeniti znanje iz nastave i pripremiti se za obilježavanje važnih datuma u svjetskoj/europskoj, nacionalnoj i zavičajnoj povijesti.

VREMENIK (razdoblje, broj sati)

- tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima, 1 sat tjedno, 35 sati godišnje

ISHODI UČENJA

- opisati važnost značajnih događaja hrvatske, europske i svjetske povijesti;
- izraziti nacionalnu i socijalnu svijest;
- sudjelovati u događanjima važnim za lokalnu zajednicu i školu; promicati toleranciju;
- istraživati koji su važni događaji i osobe doprinijele razvoju univerzalnih vrijednosti u Europi, svijetu, Hrvatskoj i lokalnoj zajednici

NASTAVNI SADRŽAJI

- Početak školske godine
- Međunarodni dan mira
- Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

- Dan sjećanja na pad Slunja
- Božićni blagdani/završetak 1. polugodišta
- Dan sjećanja na Holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti
- Dani Milana Neralića
- Međunarodni dan planinara
- Međunarodni dan žena
- Dan škole
- Spomendan na Zrinske i Frankopane
- Dan Europe
- Dan državnosti

METODE I OBLICI RADA

Verbalne metode (nastavničko izlaganje, dijaloška metoda, učeničko izlaganje)
Dokumentacijske metode (rad s udžbenikom, rad s pomoćnom literaturom, grafički i pismeni radovi, rad s posebno pripremljenim materijalima, rad s programiranim materijalima)
Demonstracijske metode (demonstracija predmeta, demonstracija procesa)
Operativne metode (manualni radovi, grafički i pismeni radovi); frontalni, individualni, rad u skupinama

NAČIN REALIZACIJE

u školskoj knjižnici i na hodniku (školski pano), učionica

ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA

činjenično, konceptualno i proceduralno znanje;
kontinuirano praćenje interesa za programske sadržaje i sudjelovanje u aktivnostima, odnosa prema izvršavanju obveza, spremnosti na suradnju;
praćenje napretka kroz izvršavanje zadanih radnih zadataka

OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA

troškovi printanja, kopiranja materijala, papir; trošak SŠ Slunj

LITERATURA

dostupna literatura iz školske knjižnice, sadržaji s interneta, e enciklopedije, digitalni alati i sl.

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**MLADI KNJIŽNIČARI**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Dijana Jelić
CILJEVI	- popularizirati knjigu i knjižnicu, - osposobiti učenike za samostalno služenje izvorima znanja - poticati na pružanje pomoći ostalim učenicima, korisnicima školske knjižnice. - razviti naviku o objavljivanju i praćenju školskih obavijesti i događanja u lokalnoj zajednici
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Namjena je učiniti knjižnicu potporom u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima.
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Jednom tjedno tijekom školske godine, 35 sati godišnje.
SADRŽAJ RADA	Predviđene teme: ▪ RUJAN – upoznavanje s programom Mladi knjižničari učenicima prvih razreda ▪ LISTOPAD – Mjesec knjige – uređenje školskog panoa ▪ STUDENI – Dan školske knjižnice – uvođenje novih naslova u školsku knjižnicu – Festival knjige ▪ PROSINAC – uređenje školskog prostora ▪ SIJEČANJ – VELJAČA – OŽUJAK – Detaljna obrada teme – prema dogovoru s učenicima – (čitanje zapisa, istraživanje različitih izvora na određene teme) – obilježavanje Dana sjećanja na žrtve holokausta ▪ TRAVANJ – sudjelovanje u obilježavanju Dana škole, Dana hrvatske knjige, Svjetskog dana knjige i Noći knjige ▪ SVIBANJ – katalogiziranje bibliotečne građe – obilježavanje Međunarodnog dana Crvenog križa ▪ LIPANJ – Pomoć kod vraćanja knjiga u školsku knjižnicu – pomoć pri inventarizaciji i katalogizaciji - Što čitati preko praznika? (radionica) – uređenje web stranice škole i školskih panoa
NAČIN REALIZACIJE	Prema programu za Mlade knjižničare – predavanja, radionice, uređivanje fonda školske knjižnice i prostora školske knjižnice, pomaganje kod inventura i revizije, uređivanje školskih panoa
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- očituje se u pojačanom interesu za knjigu i čitanje - prikaz učeničkog rada na školskim panoima - evaluacijski upitnik (prema potrebi)
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Knjižničarka, učenici od 1. do 4. razreda.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	- u okviru redovnih materijalnih troškova i redovne satnice - moguće donacije i projekti

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**Obrada i spajanje optičkih vodiča**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Ivan Bićanić
CILJEVI	Potpora redovnoj nastavi radi osiguranja bolje potpore učenju i prihvaćanju tehnoloških rješenja u zanimanjima u kojima se učenici obrazuju u svrhu razvoja digitalnih kompetencija, praktičnih i poduzetničkih vještina te stjecanja pozitivne slike o sebi.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	svi zainteresirani učenici
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	tijekom nastavne godine, 35 sati godišnje
SADRŽAJ RADA	Edukacija o optičkim vodičima, načinima obrade i načinima spajanja
NAČIN REALIZACIJE	Obrada različitih vodiča i spajanje specijalnim zavarivanjem
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Praćenje napretka učenika i razvoja njihovih jezičnih vještina, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	nastavnik elektro skupine predmeta i zainteresirani učenici
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	u okviru redovnih materijalnih troškova, iz projekta

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**VRTLARSKO- CVJEĆARSKA I POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENA SEKCIJA ŠKOLSKE ZADRUGE KAP PO KAP**
VODITELJI AKTIVNOSTI	Paulina Cindrić i Teodora Vlašić
NAMJENA I CILJEVI	- za sve zainteresirane učenike - razvoj učenika kroz izravan doticaj s prirodom i proizvodnjom hrane - stvaranje preduvjeta za praktičnu primjenu znanja o uzgoju i preradi hrane, primjeni u svakodnevnom životu te razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirode, ekologije i održivog razvoja
VREMENIK (razdoblje)	tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima
ISHODI UČENJA	- objasniti proces kruženja tvari u prirodi kroz primjer kompostiranja i organskog uzgoja hrane - razlikovati osnovne metode konzerviranja i prerade hrane (npr. pasterizacija, sušenje, kiseljenje i sl.) - opisati faze poduzetničkog procesa od planiranja i izračuna troškova do prodaje gotovog proizvoda - primijeniti tehnike pripreme tla, sadnje i presađivanja biljaka - pravilno koristiti osnovne vrtlarske i poljoprivredne alate na siguran i učinkovit način - izraditi jednostavne cvjetne aranžmane, ukrasne predmete ili pakiranja za proizvode - pripremiti prehrambeni proizvod (npr. čajnu mješavinu, kruh, domaće kolače, proju i sl.) prateći higijenske korake
SADRŽAJ RADA	- priprema tla i planiranje: čišćenje gredica, prekopavanje, gnojenje organskim gnojivima i izrada plana sadnje - sjetva i uzgoj presadnica: sjetva sjemena u zatvorenom prostoru, prorjeđivanje i njega mladih biljaka

	- sadnja i održavanje vrta: presađivanje biljaka na otvoreno, plijevljenje korova, okopavanje, zalijevanje i zaštita od nametnika na ekološki način - cvjećarstvo i hortikultura: uzgoj sobnog i vanjskog cvijeća, oblikovanje cvjetnih gredica te sakupljanje i sušenje cvijeća i ljekovitog bilja za kasniju izradu aranžmana - berba i skladištenje: sakupljanje plodova (povrća, začinskog bilja) i njihovo pravilno skladištenje - prerada ljekovitog i začinskog bilja: sušenje bilja za čajeve, izrada domaćih začinskih mješavina (npr. domaća vegeta ili čajevi)
NAČIN REALIZACIJE	- fleksibilan raspored koji se prilagođava vremenskim uvjetima i vegetacijskom ciklusu (tijekom jeseni i proljeća rad se intenzivira na otvorenom, zimi se radi u zatvorenom prostoru (prerada, pakiranje, teorijska priprema i sl.)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- praktične vještine i primjena znanja - odgovornost i odnos prema radu - suradnja i timski rad - kreativnost i poduzetnički duh
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	sredstva zadruge za trošak kupovine presadnica, sadnica cvijeća, namirnica za pekarske proizvode i sl.
NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**OBRTNIČKA SEKCIJA ŠKOLSKE ZADRUGE KAP PO KAP**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Martin Filipčić i Matko Grdić
NAMJENA I CILJEVI	- za sve zainteresirane učenike - interdisciplinarna suradnja: spajanje vještina svih smjerova kako bi se zaokružio proces proizvodnje, od strojne obrade dijelova, preko sklapanja i montaže, ugradnje sustava do elektronike i dijagnostike - praktična primjena znanja: izrada korisnih predmeta, ukrasnih elemenata od metala i plastike, te obavljanje manjih servisnih usluga - financijska održivost i razvoj: prihodi ostvareni prodajom proizvoda namjenjuju se nabavi novog alata, potrošnog materijala za radionice, stručnim izletima i sl.
VREMENIK (razdoblje)	tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima
ISHODI UČENJA	- samostalno izraditi strojne dijelove i elemente prema tehničkom crtežu koristeći klasične strojeve (tokarilica) za potrebe zadružnih proizvoda - primijeniti različite tehnike spajanja materijala (zavarivanje, lemljenje, prešanje) pri izradi i montaži metalnih konstrukcija te elemenata školske opreme - izvesti montažu i osnovno spajanje elemenata sustava grijanja, hlađenja i ventilacije na pokaznim modelima - koristiti dijagnostičke uređaje za lociranje kvarova na mehaničkim i elektroničkim sustavima manjih strojeva ili vozila te samostalno obaviti servis (zamjena ulja, filtera i sl.)

SADRŽAJ RADA	- tehničko-tehnološka priprema: izrada skica, tehničkih crteža i tehnoloških listova operacija - priprema i rezanje materijala na zadane dimenzije, krojenje i savijanje limova i cijevi - strojna obrada (tokarenje, bušenje) elemenata od čelika, aluminija ili plastike - izrada unikatnih dijelova (npr. navoji, ukrasni metalni predmeti, privjesci, dijelovi za školske modele) - zavarivanje i spajanje obrađenih pozicija u gotove konstrukcije (postolja, okviri, police) - izrada školske opreme (npr. stalci za bicikle, kante za otpad i sl.) - izrada edukacijskih i pokaznih modela (npr. mini solarni kolektori, sustavi s dizalicama topline na maketama) - montaža instalacijskih krugova (spajanje cijevi, postavljanje ventila i mjernih instrumenata) - automatizacija proizvoda: spajanje elektronike i senzora na zadružne proizvode (npr. automatizirani sustavi, pametni modeli) - troškovnik i nabava: izračun utroška materijala (metali, cijevi, spojni elementi, elektroničke komponente) i nabava sirovina
NAČIN REALIZACIJE	- fleksibilan raspored prema potrebama i dogovoru - rad u timovima - školska radionica - terenska realizacija (sudjelovanje na lokalnim i regionalnim sajmovima zadrugarstva, Danima otvorenih vrata škole te posjeti stvarnim obrtima i poduzećima)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- zaštita na radu - rješavanje tehničkih problema - planiranje i ekonomičnost - inovativnost i inicijativa - timski rad i komunikacija - odgovornost i ustrajnost
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	sredstva zadruge za trošak kupovine materijala sl.

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**SVIRAČKA SEKCIJA ŠKOLSKE ZADRUGE KAP PO KAP**
VODITELJI AKTIVNOSTI	Viktor Puškarić i Matija Stjepan Maradin
NAMJENA I CILJEVI	- za sve zainteresirane učenike - obogaćivanje školskih manifestacija: nastupi na važnijim školskim svečanostima, sajmovima školske zadruge, lokalnim smotrama - promocija rada zadruge: privlačenje pažnje posjetitelja na izložbeno-prodajnim štandovima zadruge kroz živu glazbu - očuvanje tradicije: Izvođenje i promicanje tradicijske, narodne glazbe
VREMENIK (razdoblje)	tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima

ISHODI UČENJA	- izvesti odabrani repertoar pjesama i skladbi (tradicijskih, popularnih ili klasičnih) na svom instrumentu u sklopu sastava -demonstrirati pravilnu tehniku sviranja, usklađenost ritma, intonacije i dinamike s ostatkom skupine - prepoznati i razlikovati osnovne elemente tradicijske glazbene baštine svog kraja (napjeve, ritmove i sl.)
SADRŽAJ RADA	praktične, teorijske i organizacijske aktivnosti koje učenici provode tijekom školske godine (usavršavanje tehnike sviranja, dogovor o repertoaru, održavanje instrumenata i sl.)
NAČIN REALIZACIJE	zajednički pokusi (spajanje cijelog sastava radi uigravanja zvuka)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- napredak glazbene izvedbe - doprinos zadruzi - odnos prema radu i suradnja
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	troškovi za potrošni materijal (žice za žičana glazbala), sredstva zadruge

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**3D SEKCIJA ŠKOLSKE ZADRUGE KAP PO KAP**
VODITELJI AKTIVNOSTI	Ivan Bićanić i Mirko Cindrić
NAMJENA I CILJEVI	- za sve zainteresirane učenike - razvoj STEM vještina i tehničke pismenosti (osposobljavanje učenika za rad u softverima za 3D modeliranje) - poticanje kreativnosti i inovativnosti (pretvaranje učeničkih ideja i skica u fizičke objekte) - pripremanje za zanimanja budućnosti (stjecanje kompetencija koje su visoko cijenjene na tržištu rada i u industriji)
VREMENIK (razdoblje)	tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima
ISHODI UČENJA	- koristiti softver za 3D modeliranje - pripremiti digitalni model za ispis primjenom softvera za rezanje i prilagođavanje parametara poput gustoće punjenja, visine sloja i potpora - samostalno rukovanje 3D pisačem, što uključuje pravilno umetanje i izmjenu filamenta, kalibraciju podloge te pokretanje i nadzor procesa ispisa - prepoznati i otkloniti osnovne tehničke pogreške pri ispisu (odljepljivanja modela, začepljenja mlaznice ili loše kvalitete slojeva)
SADRŽAJ RADA	- upoznavanje s tehnologijom i materijalima za ispis - tehnička priprema - osnove softvera- rad u programima za modeliranje - dizajn prema zadatku: razrada ideja i crtanje vlastitih modela (ukrasa, suvenira, maketa) - podešavanje parametara: definiranje visine sloja, gustoće punjenja, brzine tiska i generiranje potpora - upravljanje pisačem: priprema podloge, pokretanje ispisa, nadzor prvog sloja i rješavanje problema tijekom rada.

	- postprodukcija: skidanje modela s podloge, uklanjanje potpora, brušenje i završna obrada (bojanje) - serijska proizvodnja: planiranje i izrada predmeta za školske sajmove i prigodne prodaje - financijska matematika i marketing: izračun utroška materijala i električne energije, pakiranje proizvoda, izrada deklaracija, aranžiranje štanda i prezentacija
NAČIN REALIZACIJE	- praktični rad i suradničko učenje - rad u parovima ili manjim timovima, individualni rad
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- tehničke vještine i primjena tehnologije - kreativnost, dizajn i rješavanje problema - prezentacija proizvoda
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	sredstva zadruge za trošak kupovine materijala sl.

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**MEDIJSKA SEKCIJA ŠKOLSKE ZADRUGE KAP PO KAP**
VODITELJI AKTIVNOSTI	Dijana Jelić i Teodora Vlašić
NAMJENA I CILJEVI	- za sve zainteresirane učenike - promocija, dokumentiranje i prezentacije rada zadruge, njezinih proizvoda i svih aktivnosti učenika zadrugara, povezivanje unutarnjeg rada zadruge s ostatkom škole i lokalnom zajednicom kroz različite medijske kanale
VREMENIK (razdoblje)	tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima
ISHODI UČENJA	- razvijati medijsku i digitalnu pismenost - izraditi kratke videozapise, reportaže ili prezentacije - napisati jasan i gramatički točan tekst o radu zadruge (vijest, intervju ili objavu za društvene mreže) - provesti intervju s članovima zadruge, mentorima ili posjetiteljima sajmova postavljajući jasna i smislena pitanja
SADRŽAJ RADA	praktične aktivnosti i zadaci koje učenici provode tijekom školske godine prateći kalendar događanja školske zadruge (školska događanja, sajmovi, izložbe i sl.)
NAČIN REALIZACIJE	- sastanci koji se održavaju se u sklopu izvannastavnih aktivnosti za planiranje zadataka, raspodjelu uloga - terenski rad (snimanje, fotografiranje i uzimanje izjava na mjestu događaja (u školskom vrtu, na sajmovima, izložbama i sl.) - komunikacija s voditeljima i članovima ostalih sekcija - posjeti lokalnim medijskim kućama (radio)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- pravilno korištenje digitalnih alata i tehnička pismenost - pravovremeno izvršavanje preuzetih zadataka - suradnja i timski rad
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	mali troškovi za potrošni materijal, sredstva zadruge

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	**MLADEŽ CRVENOG KRIŽA**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Marinko Tominac
NAMJENA I CILJEVI	- za sve zainteresirane učenike - omogućiti talentiranim, darovitim i zainteresiranim učenicima raznovrsne aktivnosti kroz temeljna načela djelovanja Crvenog križa: humanost, nepristranost, neutralnost, neovisnost, dobrovoljnost, jedinstvo i univerzalnost. - povezivanje polaznika izvannastavne aktivnosti s lokalnom zajednicom kroz aktivnosti GDCK Slunj
VREMENIK (razdoblje)	tijekom školske godine, u dogovoru s učenicima
ISHODI UČENJA	Poticanjem i unaprjeđivanjem znanja i vještina pružanja prve pomoći učenici će: - usvojiti osnove pružanja prve pomoći - demonstrirati ispravno pružanje prve pomoći u različitim situacija zaštite i ugroze ljudskog zdravlja -postizanjem dobrih rezultata sudjelovati na gradskom i međužupanijskom natjecanju
SADRŽAJ RADA	Povijest Crvenog križa, teorija i praktične aktivnosti pružanja prve pomoći. Sudjelovanje i prezentacija stečenih znanja na aktivnostima u organizaciji GDCK Slunj.
NAČIN REALIZACIJE	- sastanci koji se održavaju u sklopu izvannastavnih aktivnosti kroz praktični rad i teoriju - sudjelovanje u aktivnostima GDCK Slunj - sudjelovanje na gradskom natjecanju
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- pravovremeno izvršavanje preuzetih zadataka - suradnja i timski rad
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	- mali troškovi za potrošni materijal

7. DOPUNSKA NASTAVA

Pregled izvedbe dopunske nastave u školskoj godini 2026. / 2027.

REDNI BROJ	PREDMET	RAZREDNI ODJEL	BROJ SATI	NASTAVNIK
1.	**Matematika – dopunska nastava**	1.ac, 2.ac, 3.a, 4.a, 1.d, 2.d, 3.d, 4.c	64	Helena Obrovac, Božena Kusanić
2.	**Engleski jezik – dopunska nastava**	4.a, 4.c	32	Ivana Cindrić
3.	**Hrvatski jezik (književnost) – dopunska nastava**	4.a, 4.c	32	Marina Lončar
4.	**Hrvatski jezik (jezik) – dopunska nastava**	4.a, 4.c	32	Adrijana Stjepić

PREDMET	**MATEMATIKA**
NASTAVNIK	Helena Obrovac, prof. i Božena Kusanić, prof.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	1.ac, 2.ac, 3.a, 4.a, 1.d, 2.d, 3.d, 4.c
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	64 sata, tijekom školske godine
ISHODI UČENJA	Omogućiti učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog sadržaja dodatna pojašnjenja i pomoć. Omogućiti učenicima proširivanje znanja i nastavnih sadržaja da još više unaprijede svoje matematičke vještine, razviju sklonost i stvaralačke sposobnosti, usvoje matematička znanja nužna za bolje razumijevanje prirodnih zakonitosti te razviju sposobnost primjene metoda matematičkog mišljenja u životu suvremenog čovjeka. Priprema učenika za što bolji uspjeh na predstojećoj Državnoj maturi.
NASTAVNI SADRŽAJI	Nastavni sadržaj koji se obrađuje tijekom redovne nastave. Ponavljanje gradiva od prvog do četvrtog razreda. Analiza zadataka s nacionalnih ispita, probne državne mature i državne mature.
METODE I OBLICI RADA	Individualni i grupni rad. Metoda razgovora, izlaganja, samostalni rad učenika, rad u skupinama ili parovima, konzultativni rad.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Praćenje rada učenika i njihovog uspjeha u redovnoj nastavi. Vrednovanje učenika se provodi u redovnoj nastavi. Postizanje boljih rezultata učenika. Praćenje kroz rezultate na državnoj maturi.
LITERATURA	Udžbenici i zbirke zadataka iz redovne nastave, internet, zbirke zadataka za pripremu mature i prijamnih ispita

PREDMET	**ENGLESKI JEZIK – pripreme za državnu maturu**
NASTAVNIK	Ivana Cindrić, mag. educ.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	4.a, 4.c
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno (32 sata godišnje)
ISHODI UČENJA	Učenik prepoznaje glavnu poruku i svrhu teksta. Učenik izdvaja bitne informacije iz različitih vrsta tekstova. Učenik razlikuje eksplicitne i implicitne informacije u tekstu. Učenik razumije glavnu ideju i ključne detalje slušnog zapisa. Učenik razlikuje stavove, namjere i emocije govornika. Učenik primjenjuje gramatička i leksička pravila u zadacima. Učenik prepoznaje i koristi sinonime, kolokacije i fraze u kontekstu. Učenik piše strukturirani tekst u skladu s uputama. Učenik razvija argumente i povezuje rečenice prikladnim poveznicima. Učenik koristi odgovarajući stil i registarski ton u pisanju. Učenik učinkovito upravlja vremenom tijekom ispita. Učenik primjenjuje odgovarajuće strategije pri rješavanju zadataka.
NASTAVNI SADRŽAJI	- ponavljanje gradiva od prvog do četvrtog razreda, - analiza zadataka s ispita državne mature
METODE I OBLICI RADA	metode čitanja, pisanja slušanja i razgovora; frontalni, individualni, rad u paru
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	rezultati učenika na ispitu državne mature iz Engleskog jezika
LITERATURA	udžbenici korišteni na redovnoj nastavi, zbirka zadataka za pripremu za državnu maturu, zadatci s ispita državne mature

PREDMET	**HRVATSKI JEZIK (jezik) – pripreme za državnu maturu**
NASTAVNIK	Adrijana Stjepić, mag. educ. philol. croat.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	priprema za državnu maturu (svi završni razredi, svi zainteresirani učenici)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno
ISHODI UČENJA	* za gimnazijski program – sistematizacija gradiva, utvrđivanje i ponavljanje * za strukovne programe – usklađivanje i nadopunjavanje nastavnih sadržaja prema ispitnome katalogu * upoznavanje učenika sa strukturom ispita * rješavanje zadataka i mogućnost rješavanja probnoga ispita
NASTAVNI SADRŽAJI	navedeni u ispitnome katalogu
METODE I OBLICI RADA	nastava uživo (pisani materijali, zadatci, kvizovi i sl.)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	zadatci sastavljeni po uzoru na ispit državne mature, razgovor
LITERATURA	udžbenici; pravopis, rječnik i gramatika; materijali koje priprema nastavnik

PREDMET	**Hrvatski jezik (književnost) - pripreme za državnu maturu**
NASTAVNIK	Marina Lončar, prof.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	priprema za državnu maturu (svi maturalni razredi, svi zainteresirani učenici)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno (ovisno o dogovoru s učenicima moguć je i veći broj sati)
ISHODI UČENJA	• za gimnazijski program – sistematizacija gradiva, utvrđivanje i ponavljanje • za strukovne programe – usklađivanje i nadopunjavanje obrađenih sadržaja prema Katalogu • upoznavanje učenika sa strukturom ispita • rješavanje zadataka i mogućnost rješavanja probnoga ispita • pisanje vezanog teksta prema Katalogu (esej)
NASTAVNI SADRŽAJI	navedeni u Katalogu
METODE I OBLICI RADA	nastava uživo te virtualna učionica na platformi Teams (razgovor, pisani materijali, zadatci, kvizovi i sl. – ovisno u interesu učenika i dogovoru s njima)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	zadatci sastavljeni po uzoru na ispit državne mature, eseji, razgovor
LITERATURA	čitanke i udžbenici, materijali koje priprema nastavnik

DODATNA NASTAVA

Pregled izvedbe dodatne nastave u školskoj godini 2026./2027.

REDNI BROJ	PREDMET	RAZREDNI ODJEL	BROJ SATI	NASTAVNIK
1.	**Matematika – dodatna nastava**	1. - 4. (ac, a, c, d) 1.d, 2.d	70	Helena Obrovac, Božena Kusanić
2.	**Povijest- dodatna nastava**	(ostali razredi prema interesu)	70	Teodora Vlašić
3.	**Engleski jezik – dodatna nastava**	svi razredi prema interesu	35	Ivana Cindrić

PREDMET	MATEMATIKA – dodatna nastava
NASTAVNICI	Božena Kusanić, prof., Helena Obrovac, prof.
NAMJENA I CILJEVI:	Omogućiti talentiranim, darovitim i zainteresiranim učenicima proširivanje znanja i nastavnih sadržaja da još više unaprijede svoje matematičke vještine, razviju sklonosti i stvaralačke sposobnosti, usvoje matematička znanja nužna za bolje razumijevanje prirodnih zakonitosti te razviju sposobnost primjene metoda matematičkog mišljenja u životu suvremenog čovjeka. Poticati i unaprjeđivati intelektualni razvoj učenika u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima, poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i kreativnost učenika. Proširivanje matematičkih znanja, vještina i procesa, te uspostavljanje i razumijevanje matematičkih odnosa i veza.
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	70 sati tijekom školske godine
ISHODI UČENJA	Učenik će moći na zabavan način rješavati zadatke iz matematike, usvojiti nova matematička znanja, nadopuniti postojeće znanje, upoznati se sa zabavnom matematikom i primjenom matematike u svakodnevnom životu.
NASTAVNI SADRŽAJI	Prošireni nastavni sadržaj koji se obrađuje u redovnoj nastavi.
METODE I OBLICI RADA	Individualizirani oblik rada, rad u paru i grupi, demonstracija.
NAČIN REALIZACIJE	Individualni i grupni rad te pripreme za različita natjecanja i događanja.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Kontinuirano praćenje napretka učenika, postignuće na natjecanju (školsko, županijsko, državno, smotre, ...)
LITERATURA	Časopis MIŠ, Poučak, udžbenici i zbirke zadataka iz redovne nastave, internet, ... Razne zbirke zadataka za rad s učenicima u dodatnoj nastavi te zadatci s natjecanja.

PREDMET	**POVIJEST – dodatna nastava**
NASTAVNIK	Teodora Vlašić
NAMJENA (broj učenika,razredi)	Proširiti i produbiti znanja iz povijesti 1. i 2.r. Opće gimnazije, razvijati vještine kritičkog mišljenja, poticanje na istraživanje povijesti i pripremanje za natjecanja i državnu maturu
VREMENIK (razdoblje,broj sati)	Tijekom nastavne godine, 2 sata tjedno (ovisno o rasporedu, mogućnost online nastave u Teamsu u slučaju nemogućnosti usklađivanja rasporeda)
ISHODI UČENJA	Učenici će usvojiti dodatnu faktografiju, analizirati povijesne procese, povezati ključne događaje svjetske i hrvatske povijesti, koristiti povijesne pojmove. Utvrditi i sistematizirati naučeno gradivo.
NASTAVNI SADRŽAJI	Prošireni i produbljeni sadržaji nastave povijesti 1. i 2. r. gimnazije
METODE I OBLICI RADA	Verbalne metode (nastavničko izlaganje, dijaloška metoda, učeničko izlaganje) Dokumentacijske metode (rad s udžbenikom, rad s pomoćnom literaturom, grafički i pismeni radovi, rad s posebno pripremljenim materijalima, rad s programiranim materijalima) Demonstracijske metode (demonstracija predmeta, demonstracija procesa) Operativne metode (manualni radovi, grafički i pismeni radovi); frontalni, individualni, rad u parovima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Redovito praćenje napretka učenika, praćenje postignuća učenika na školskom i županijskom natjecanju
LITERATURA	udžbenici 1.- 2.r., literatura dostupna u školskoj knjižnici, materijali dostupni na internetskim stranicama, časopisi, e enciklopedije i sl.

PREDMET	**Engleski jezik (dodatna nastava)**
NASTAVNIK	Ivana Cindrić, mag. educ.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	svi razredi, svi zainteresirani učenici
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno (35 sati godišnje)
ISHODI UČENJA	Učenik razvija napredne vještine čitanja, slušanja, pisanja i govorenja na engleskom jeziku. Učenik prepoznaje i koristi napredni vokabular, idiome, kolokacije i frazalne glagole u kontekstu. Učenik piše koherentan i logično strukturiran tekst te argumentira svoje stavove. Učenik razumije i analizira složenije tekstove i slušne zapise. Učenik primjenjuje strategije rješavanja zadataka i učinkovito upravlja vremenom. Učenik čita književne i popularne tekstove na engleskom jeziku prilagođene razini znanja. Učenik objašnjava sadržaj, glavne ideje i poruke pročitanog teksta. Učenik razvija čitalačku strategiju (predviđanje, sažimanje, kritičko promišljanje). Učenik povezuje teme pročitanih i slušanih tekstova sa stvarnim životom i vlastitim iskustvom.

	Učenik razvija kritičko promišljanje i samostalno donosi zaključke na temelju pročitanog ili slušanog.
NASTAVNI SADRŽAJI	proširenи nastavni sadržaji koji se obrađuju na redovnoj nastavi Engleskoga jezika, odabrana književna djela na engleskom jeziku jezično prilagođena učenicima
METODE I OBLICI RADA	metode čitanja, pisanja slušanja i razgovora; frontalni, individualni, rad u paru
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	uspjeh učenika na natjecanjima, samovrednovanje, upitnik na kraju nastavne godine
LITERATURA	udžbenici korišteni na redovnoj nastavi, zadatci s prethodnih natjecanja, lektire na engleskom jeziku dostupne u školskoj knjižnici, *Oxford Reading Club* (digitalna knjižnica namijenjena učenicima), jednojezični i dvojezični rječnici dostupni u školskoj knjižnici

ŠKOLSKI KURIKUL UČENIČKE ZADRUGE SREDNJE ŠKOLE SLUNJ „Kap po Kap“ ŠKOLSKA GODINA 2026./2027.

CILJ:

- pružiti učenicima priliku za kreativno izražavanje
- poticati učenike da istražuju svoje interese, otkrivaju potencijale i razvijaju vještine
- razvijati i njegovati radne navike kod učenika
- jačati osjećaj samopouzdanja i odgovornosti kod učenika
- stjecanje iskustava

ZADACI I NAMJENA:

Poticati:

- kreiranje ideja te pretvaranje tih ideja u uratke i proizvode
- duh poduzetništva
- timski rad
- njegovanje tradicije, baštine i običaja

Razvijati:

- vrline kao što su: marljivost, upornost i trud, inovativnost, estetsko izražavanje, svijest o ekološkom načinu poljoprivredne proizvodnje i o očuvanju okoliša

Uključivati se:

- u suradnju s lokalnom zajednicom povezivanjem sekcija učeničke zadruge sa udrugama i ustanovama naše lokalne zajednice s ciljem uključivanja učenika u način rada i stjecanje iskustava
- u kulturne i javne djelatnosti u školi i lokalnoj zajednici
- u aktivnu promociju škole i obrazovnih smjerova koje škola nudi

SEKCIJE UČENIČKE ZADRUGE:

1. Sviračka sekcija: usluge kulturno- zabavnog sadržaja, njegovanje tradicije i običaja- Viktor Puškarić i Matija Stjepan Maradin
2. Medijska sekcija: usluge fotografiranja, video-snimanja i objavljivanje sadržaja na društvenim mrežama- Dijana Jelić i Teodora Vlašić
3. Vrtlarska i cvjećarska sekcija i Poljoprivredno-prehrambena sekcija: usluge upoznavanja učenika s pravilima uzgoja i njege biljaka/ usluge uzgoja i prerade biljnih proizvoda te priprema i prezentacija pekarskih i tradicijskih proizvoda - Paulina Cindrić i Teodora Vlašić

4. 3D sekcija: usluge izrade 3D ukrasnih i edukativnih predmeta- Ivan Bićanić i Mirko Cindrić
5. Obrtnička sekcija: usluga obrade različitih materijala (drva, metala i sl.), izrade proizvoda prema vlastitim idejama i nacrtima, popravljanje i obnavljanje predmeta- Martin Filipčić i Matko Grdić

OKVIRNI PLAN: Zadruga ima u planu niz kreativnih i korisnih aktivnosti tijekom školske godine. U školi će se održati Božićni i Uskršnji sajam, a obilježavati će se i ostali važniji datumi i praznici ovisno o mogućnostima. Moguće je i sudjelovanje na javnim manifestacijama (Dani obrtništva) kao i sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zadruga, posjet Dnevnom boravku za starije osobe, Radio Slunju, Obrtu za proizvodnju, kolača i ostalih slatkoslanih proizvoda Diva te aktivnosti uređenja okoliša škole. Planira se suradnja s KUD-om „Korana" Slunj, amaterskom dramskom skupinom Babe, Gradskim društvom Crvenog križa Slunj i dr.

NOSITELJI AKTIVNOSTI: učenici, nastavnici i vanjski suradnici (roditelji i dr.) unutar sekcija učeničke zadruge

VODITELJICA ZADRUGE: Teodora Vlašić, prof.

8. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

Izvanučionička nastava planirana za 2026./2027. godinu:

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Posjet Danu otvorenih vrata Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci i Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	51 učenik – 4.a, 4.c, 3.c, 3.a i 2.d
VRIJEME REALIZACIJE	Krajem siječnja / početak veljače 2027. godine
CILJEVI	- upoznati učenike sa studijskim programima, uvjetima upisa i mogućnostima nastavka obrazovanja na Tehničkom fakultetu u Rijeci i FMTU-u u Opatiji - upoznati učenike s prostorima fakulteta, načinom izvođenja nastave i studentskim životom - povezati sadržaje ekonomskih, turističkih i tehničkih područja s mogućnostima daljnjeg obrazovanja i zapošljavanja - potaknuti učenike na promišljanje o vlastitim interesima, sposobnostima i profesionalnom razvoju - razvijati samostalnost, odgovornost, kulturu ponašanja i suradnju učenika tijekom izvanučioničke nastave
ISHODI UČENJA	Međupredmetne teme: - uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama: Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. - uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje: Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. - uku D.4/5.2. Suradnja s drugima: Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama te je spreman zatražiti i ponuditi pomoć. - osr A.4.3. Razvija osobne potencijale. - osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu. - pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. - pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima. Učenici će moći: - navesti studijske programe i osnovne uvjete upisa na posjećene fakultete - razlikovati područja studiranja i mogućnosti zapošljavanja nakon završetka pojedinih studija - opisati organizaciju studiranja, izvođenje nastave i mogućnosti studentskog života - prikupiti i izdvojiti informacije važne za donošenje odluke o nastavku obrazovanja - usporediti ponudu dvaju fakulteta s obzirom na vlastite interese i profesionalne ciljeve - postavljati pitanja predstavnicima fakulteta i argumentirano obrazložiti svoj interes za određeno područje studiranja - primjereno se ponašati i odgovorno sudjelovati u svim aktivnostima tijekom putovanja i posjeta.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	polazak u jutarnjim satima na dan posjeta i povratak isti dan
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	- praćenje zainteresiranosti, odgovornosti, suradnje i primjerenog ponašanja učenika tijekom posjeta - usmeno iznošenje dojmova i usporedba studijskih programa nakon povratka

	- evaluacijski upitnik o korisnosti posjeta, kvaliteti dobivenih informacija i utjecaju posjeta na odluku o nastavku obrazovanja - kratka refleksija učenika o fakultetu ili studijskom programu koji je najviše odgovarao njihovim interesima
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nositeljice aktivnosti nastavnice Ivanka Božičević i Katarina Katić te stručna suradnica pedagoginja Katarina Mašić. Nastavnice su odgovorne za planiranje i organizaciju izvanučioničke nastave, dogovor termina i programa s fakultetima, organizaciju prijevoza, pripremu i informiranje učenika i roditelja, prikupljanje potrebne dokumentacije, brigu o sigurnosti učenika, praćenje provedbe aktivnosti te evaluaciju nakon povratka. Suradnici: predstavnici Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci i Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji, prijevoznik te učenici sudionici.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	trošak prijevoza
NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Izlet u Knin i Šibenik**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	50 učenika – 1.b, 1.d, 2.ac, 2.d i 3.a
VRIJEME REALIZACIJE	Travanj / svibanj 2027. godine
CILJEVI	- homogenizacija učenika unutar razrednog odjela - međusobno povezivanje razrednika i učenika - povezivanje učenika između razrednih odjela - razvijanje kulture putovanja - razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine - osamostaljivanje učenika - upoznavanje nacionalne povijesti - uočavanje vrijednosti prirodnih raznolikosti Hrvatske
ISHODI UČENJA	Međupredmetne teme: - uku A.4/5.4.4. Kritičko mišljenje: Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. - uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima: Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. - osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. - osr C.5.4.Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. - zdr. B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. - zdr B.3.1.B Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja - odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša. - odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. Učenici će moći: - prepoznati prirodna i geografska obilježja Šibensko- kninske županije - objasniti značaj Knina u novijoj hrvatskoj povijesti - analizirati arhitektonska obilježja i stratešku ulogu kninske tvrđave i šibenskih tvrđava kroz različita povijesna razdoblja - objasniti arhitektonsku i umjetničku vrijednost katedrale sv. Jakova - identificirati važnost očuvanja kulturno- povijesne baštine
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	- polazak u jutarnjim satima - posjet utvrdi Knin

	- obilazak važnih kulturnih i povijesnih znamenitosti u Šibeniku: tvrđave sv. Ivana, sv. Mihovila, Barone (i opcionalno sv. Nikole) te katedrale sv. Jakova u Šibeniku - povratak isti dan u kasnim večernjim satima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	- upitnik zadovoljstva učenika provode ga razrednici - vrednovanje tijekom nastavnog procesa – povezivanje teorijskih znanja i prakse
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	razrednici i učenici 1.b, 1.d, 2.ac, 2.d i 3.a
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	trošak ulaznica u kninsku utvrdu i tvrđave u Šibeniku (oko 12 eura) trošak prijevoza

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Izlet u Rim**
VODITELJ	SŠ Slunj: Teodora Vlašić, prof.
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Svi zainteresirani učenici 1.r. i 2.r. gimnazije SŠ Slunj u suradnji s Gimnazijom Karlovac
VRIJEME REALIZACIJE	2. polugodište - veljača 2027. (2. dio zimskih praznika), višednevni izlet
CILJEVI i KOMPETENCIJE	Stručni obilazak Asizija, Rima, Pompeja/Napulja Razvijanje povjerenja i razumijevanja među učenicima, razvijanje samostalnosti razvijanje svijesti o važnosti grada Rima za vjersku, umjetničku, povijesnu i jezikoslovnu baštinu zapadne civilizacije.
ISHODI UČENJA	**Likovna umjetnost**: Na temelju prethodno stečenog znanja učenici mogu prepoznati građevine i arhitektonsko-urbanističke cjeline, njihova likovna i stilska obilježja. Uz pomoć stručnog vodstva mogu proširiti znanje o njima i otkriti nove. Mogu procijeniti važnost antike i njezin utjecaj na ostala razdoblja/stilove. Zahvaljujući neposrednom iskustvu boravka i kretanja u arhitektonskim i urbanističkim prostorima mogu lakše izraziti osobni doživljaj i kritički stav te ga jasnije argumentirati. Mogu usporediti primjere nacionalne kulturne baštine iz srodnih razdoblja/stilova te procijeniti njezin položaj u kontekstu svjetske kulturne baštine. **Katolički vjeronauk**: Učenici mogu nabrojati važna mjesta za franjevački red u gradu Asizu. Učenici mogu objasniti ulogu Vatikana i rimskog biskupa u Katoličkoj Crkvi. Učenici mogu nabrojati četiri papinske bazilike u gradu Rimu i objasniti njihovu važnost. Učenici mogu prepoznati rimske spomenike iz prvog stoljeća koji su povezani s prvom kršćanskom zajednicom u gradu Rimu. Učenici mogu objasniti ulogu Katoličke Crkve u očuvanju zapadne kulturne baštine. Učenici znaju nabrojati hrvatske crkvene institucije u gradu Rimu. **Latinski jezik**: Učenici mogu identificirati sličnosti i razlike rimske i današnje civilizacije. Učenici mogu prikazati u kratim crtama međusobni utjecaj Rimljana i Grka te njihov utjecaj na današnju civilizaciju. Učenici mogu spoznati naslijeđe Rimljana i Grka koje nalazimo u današnjem vremenu. Učenici mogu izraziti svoje mišljenje. Učenici mogu identificirati uzročno posljedične veze u originalnim latinskim natpisima. Učenici mogu kategorizirati nove stručne termine na latinskom jeziku. Učenici mogu prepoznati i imenovati originalna umjetnička djela. Učenici mogu prepoznati i opisati ostatke rimskih građevina te njihovu namjenu u Pompejima. Učenici mogu prepoznati ulogu i važnost latinskog jezika u Katoličkoj crkvi. Učenici mogu povezati i usporediti znanja usvojena iz likovne umjetnosti, povijesti, latinskog i hrvatskog jezika, katoličkog vjeronauka.

	Povijest: Učenici mogu objasniti nastanak Rima i njegov razvoj od nastanaka do pada ZRC. Mogu prepoznati važnije kulturno-povijesne spomenike grada Rima. Učenici mogu prepoznati i opisati ostatke rimskih građevina u Pompejima te njihovu namjenu. Učenici mogu analizirati katastrofalan učinak erupcije Vezuva na značaj Pompeja i okolice. Učenici mogu objasniti ulogu Vatikana u pokrštavanju Hrvata.
CILJ I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Posjet Asiziju, Rimu, Pompejima/Napulja, obilazak značajnih lokaliteta uz stručno vodstvo. Izlet se organizira u sklopu nastave iz Katoličkog vjeronauka, Latinskoga jezika, Likovne umjetnosti i Povijesti. Ugovor se sklapa s turističkom agencijom.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Upitnik zadovoljstva učenika provode ga voditelji i razrednici učenika te predmetni profesori. Elementi vrednovanja: mogućnost primjene stečenih kompetencija u nastavi Likovne umjetnosti; izrada plakata i domaćih zadaća. Elementi vrednovanja: mogućnost primjene stečenih kompetencija na redovnoj nastavi Katoličkog vjeronauka, Latinskoga jezika, Likovne umjetnosti i Povijesti; broj uključenih učenika.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Gimnazija Karlovac: Tomislav Šegina, prof., Natalija Jadrić, prof. i dr.; SŠ Slunj: Teodora Vlašić, prof. Svi zainteresirani učenici; aktivno sudjelovanje uključenih sudionika u svim navedenim aktivnostima s namjerom realizacije postavljenih ciljeva.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovi putovanja ovise o ponudama turističkih agencija (najpovoljnija ponuda); Putovanje financiraju roditelji učenika.

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Izlet u Ljubljanu i stručni posjet Postojnskoj jami**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici 1.ac, 4.c, 2. c, 4.a razreda
VRIJEME REALIZACIJE	Tijekom školske godine
CILJEVI	- homogenizacija učenika unutar razrednog odjela - međusobno povezivanje razrednika i učenika - povezivanje učenika između razrednih odjela - razvijanje kulture putovanja - razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine - osamostaljivanje učenika - upoznavanje nacionalne povijesti - uočavanje vrijednosti prirodnih raznolikosti Hrvatske
ISHODI UČENJA	Međupredmetne teme: - uku A.4/5.4.4. Kritičko mišljenje: Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. - uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima: Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. - osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. - osr C.5.4.Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. - zdr. B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. - zdr B.3.1.B Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja - odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša. - odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.

TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Učenici će moći: - prepoznati prirodna i geografska obilježja Ljubljane - objasniti arhitektonsku i umjetničku vrijednost grada Ljubljane - identificirati važnost očuvanja kulturno- povijesne baštine - polazak u jutarnjim satima - posjet parku Postojnska jama - dolazak u Ljubljanu i obilazak važnih kulturnih i povijesnih znamenitosti u Ljubljani - povratak isti dan u kasnim večernjim satima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	- upitnik zadovoljstva učenika provode ga razrednici - vrednovanje tijekom nastavnog procesa – povezivanje teorijskih znanja i prakse
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	razrednici i učenici Srednje škole Slunj
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	trošak ulaznica u Postojnsku jamu trošak prijevoza

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Izlet u Rijeku i stručni posjet Pomorskom muzeju i Muzeju informatike**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici 1.ac, 4.a, 4.c, 1.b razreda
VRIJEME REALIZACIJE	Tijekom školske godine
CILJEVI	- homogenizacija učenika unutar razrednog odjela - međusobno povezivanje razrednika i učenika - povezivanje učenika između razrednih odjela - razvijanje kulture putovanja - razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine - osamostaljivanje učenika - upoznavanje nacionalne povijesti - uočavanje vrijednosti prirodnih raznolikosti Hrvatske
ISHODI UČENJA	Međupredmetne teme: - uku A.4/5.4.4. Kritičko mišljenje: Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. - uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima: Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. - osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. - osr C.5.4.Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. - zdr. B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. - zdr B.3.1.B Razlikuje i vrednuje različite načine komunikacije i ponašanja - odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša. - odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Učenici će moći: - prepoznati prirodna i geografska obilježja grada Rijeke - identificirati važnost očuvanja kulturno- povijesne baštine - polazak u jutarnjim satima - stručni posjet Pomorskom muzeju Rijeka

	- stručni posjet Muzeju informatike u Rijeci - povratak isti dan u kasnim večernjim satima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	- upitnik zadovoljstva učenika provode ga razrednici - vrednovanje tijekom nastavnog procesa – povezivanje teorijskih znanja i prakse
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	razrednici i učenici Srednje škole Slunj
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	trošak ulaznica u Pomorski muzej u Rijeci i Muzej informatike u Rijeci trošak prijevoza

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Obilazak tehnoloških tvrtki iz područja informatike i računalstva**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici 1.- 4. razreda, smjer tehničar za računalstvo
VRIJEME REALIZACIJE	Prvo ili drugo polugodište
CILJEVI	Prikaz stečenih teorijskih znanja u praksi
ISHODI UČENJA	Kreativno razmišljanje, timski rad i korištenje teorijskih sadržaja u praksi.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Stručna ekskurzija – tehničari za računalstvo
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Pratiti ponašanje učenika - ponoviti i utvrditi ono što smo upoznali i naučili.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Razrednici 1.ac, 2.ac, 3.a, 4.a i nastavnici elektro skupine predmeta
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovi prijevoza (ovisno o ponudi autoprijevoznika). Troškove snose roditelji

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Obilazak tehnoloških tvrtki iz područja strojarstva i mehatronike**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici 1. - 3. razreda, sva obrtnička zanimanja i učenici 4.a, ukupno oko 50 učenika
VRIJEME REALIZACIJE	Drugo polugodište
CILJEVI	Povezati teorijska znanja stečena u nastavi strukovnih predmeta s njihovom primjenom u stvarnom proizvodnom okruženju. Upoznati učenike sa suvremenim tehnologijama, strojevima i organizacijom rada u tvrtkama iz područja strojarstva, mehatronike i automatizacije. Potaknuti interes učenika za struku, daljnje obrazovanje i zapošljavanje u regiji.
ISHODI UČENJA	Nakon provedene aktivnosti učenik će moći: • prepoznati i opisati tehnološke postupke, strojeve i opremu viđene u tvrtki, • povezati viđene procese sa sadržajima strukovnih predmeta, • objasniti ulogu automatizacije i računalnog upravljanja u suvremenoj proizvodnji,

	• prepoznati pravila zaštite na radu u proizvodnom okruženju, • surađivati u timu pri izradi izvješća ili prezentacije o posjetu.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Aktivnost se provodi kao jednodnevna stručna ekskurzija (terenska nastava). Nastavnici prethodno dogovaraju posjet s tvrtkama i pripremaju učenike kroz nastavu (upoznavanje s djelatnošću tvrtke i pravilima ponašanja u pogonu). Tijekom posjeta učenici obilaze proizvodne pogone uz stručno vodstvo djelatnika tvrtke, prate prezentaciju tehnoloških procesa i postavljaju pitanja.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti, zainteresiranosti i ponašanja učenika tijekom posjeta. Vrednovanje skupnih izvješća ili prezentacija u sklopu strukovnih predmeta (vrednovanje kao učenje i vrednovanje za učenje). Razgovor s učenicima i analiza posjeta na nastavi radi ponavljanja i utvrđivanja naučenoga.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nastavnici strojarske skupine predmeta i nastavnik elektrotehničke skupine predmeta odgovorni su za organizaciju, dogovor s tvrtkama, pripremu učenika, pratnju i nadzor tijekom posjeta te analizu i vrednovanje nakon posjeta. Suradnici su tvrtke domaćini i razrednici.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovi prijevoza (ovisno o ponudi autoprijevoznika). Troškove snose roditelji.

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (terenska nastava)	**Dani obrtništva u Karlovcu**
VODITELJI	Martin Filipčić, Damira Vučetić, Viktor Puškarić
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Svi zainteresirani učenici
VRIJEME REALIZACIJE	Drugo polugodište
CILJEVI	Kroz izlaganje i prezentaciju promovirati obrtnička zanimanja i upisa u njihove smjerove.
ISHODI UČENJA	- razviti osjećaj za samopromociju - razvijati raznolikost interesa i znatiželju - primijeniti zdrave obrasce ponašanja
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	- Priprema materijala za izlaganje - Odlazak u Karlovac Zajedničke analize
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nastavnici strojarske skupine predmeta i praktične nastave
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Nema troškova

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Terenska nastava – istraživanje ponude, prezentacije i prodaje suvenira i nakita u Rastokama**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici koji sudjeluju u radu Vježbeničke tvrtke, 3.c razreda (grupa B)
VRIJEME REALIZACIJE	4 sata tokom 2026./2027.školske godine
CILJEVI	Upoznati učenike s načinima prezentacije i prodaje nakita i suvenira u turističkom okruženju. Razvijati poduzetničke kompetencije kroz promatranje stvarne tržišne ponude te prikupljanje ideja za unapređenje proizvoda i poslovanja Vježbeničke tvrtke.
ISHODI UČENJA	Učenici će moći analizirati ponudu nakita i suvenira, uočiti načine njihova izlaganja i prezentacije kupcima, prepoznati elemente koji proizvod čine privlačnim turistima, usporediti cijene i obilježja proizvoda te predložiti ideje za unapređenje ponude i prezentacije proizvoda Vježbeničke tvrtke.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Odlazak u Rastoke i obilazak prodajnih mjesta i štandova sa suvenirima i nakitom. Učenici će promatrati vrste proizvoda, način izlaganja, ambalažu, cijene, promotivne elemente i način povezivanja proizvoda s lokalnim identitetom. Nakon povratka u školu analizirat će prikupljena zapažanja i predložiti mogućnosti njihove primjene u Vježbeničkoj tvrtki.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Praćenje aktivnosti i sudjelovanja učenika tijekom terenske nastave. Izrada kratkog izvješća ili prezentacije „Ideje iz Rastoka za našu Vježbeničku tvrtku" s prijedlogom novog proizvoda, načina pakiranja, izlaganja ili promocije nakita. Vrednovat će se kvaliteta zapažanja, povezivanje s poslovanjem Vježbeničke tvrtke, kreativnost i primjenjivost prijedloga.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Maja Klemenčić, mag.oec
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Nema troškova.

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Kazališna predstava i advent u Zagrebu**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	svi zainteresirani učenici
VRIJEME REALIZACIJE	tijekom školske godine
CILJEVI	kritičko promišljanje o predstavi, stvaranje interesa za gledanje kazališnih predstava, poticanje i njegovanje kazališne kulture
ISHODI UČENJA	povezati nastavu s nastavnim sadržajem, kritičko vrednovanje predstave, razmatranje određenog problema povezanog s predstavom
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	pripremanje učenika za gledanje kazališne predstave, upoznavanje sa sadržajem odabrane predstave, odlazak u kazalište, rješavanje prethodno zadanog zadataka, razgovor, pisanje vijesti o događaju

ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	razgovor s učenicima, pisani rad
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Adrijana Stjepić, Dijana Jelić (knjižničarka), Katarina Mašić (pedagoginja)
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	cijena kazališne ulaznice, cijena autobusne karte
NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Grado i Aquileia (Italija)**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	✓ zainteresirani učenici
VRIJEME REALIZACIJE	✓ travanj/svibanj 2027.
CILJEVI	✓ homogenizacija učenika na razini Škole ✓ međusobno povezivanje nastavnika i učenika ✓ prilagodba na život unutar skupine ✓ proširivanje znanja o drugim europskim narodima i kulturama ✓ razvijanje kulture putovanja ✓ razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine ✓ osamostaljivanje učenika ✓ primjena stranih jezika u svakodnevnoj komunikaciji ✓ upoznavanje kulture i tradicije europskih zemalja
ISHODI UČENJA	Učenik koristi strani jezik u svakodnevnim situacijama. Učenik razvija interkulturalnu kompetenciju kroz iskustvo putovanja. Učenik povezuje nova iskustva s prethodnim znanjem iz povijesti i geografije. Učenik razvija samostalnost u snalaženju u novom okruženju. Učenik surađuje s vršnjacima u zajedničkim aktivnostima. Učenik poštuje pravila ponašanja u grupi i odgovorno se odnosi prema zadacima. Učenik razvija socijalne vještine kroz interakciju s članovima skupine i lokalnim stanovništvom. Učenik pokazuje interes za kulturnu baštinu i njezino očuvanje.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	✓ polazak u jutarnjim satima na dan posjeta i povratak isti dan prema dogovoru s turističkom agencijom ✓ vođeni obilazak bazilike i kraće slobodno vrijeme (Aquileia) ✓ vođeni obilazak kulturnih i povijesnih znamenitosti u Gradu uz stručno vodstvo ✓ slobodno vrijeme u Gradu
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	✓ vrednovanje tijekom nastavnog procesa – povezivanje teorijskih znanja i prakse

NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	✓ Marina Lončar, prof. / zainteresirani nastavnici
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovi ovise o ponudama turističkih agencija (najpovoljnija ponuda); izvanučioničku nastavu financiraju roditelji učenika.
NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Advent u Grazu i tvornica čokolade Zotter**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	✓ zainteresirani učenici (učenici koji uče njemački jezik)
VRIJEME REALIZACIJE	✓ kraj studenoga / prosinac 2026.
CILJEVI	✓ homogenizacija učenika na razini Škole ✓ međusobno povezivanje nastavnika i učenika ✓ prilagodba na život unutar skupine ✓ proširivanje znanja o drugim europskim narodima i kulturama ✓ razvijanje kulture putovanja ✓ razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine ✓ osamostaljivanje učenika ✓ primjena njemačkog jezika u svakodnevnoj komunikaciji ✓ upoznavanje kulture i tradicije zemalja njemačkog govornog područja
ISHODI UČENJA	Učenik koristi strani (njemački) jezik u svakodnevnim situacijama. Učenik razvija interkulturalnu kompetenciju kroz iskustvo putovanja. Učenik povezuje nova iskustva s prethodnim znanjem iz povijesti i geografije. Učenik razvija samostalnost u snalaženju u novom okruženju. Učenik surađuje s vršnjacima u zajedničkim aktivnostima. Učenik poštuje pravila ponašanja u grupi i odgovorno se odnosi prema zadacima. Učenik razvija socijalne vještine kroz interakciju s članovima skupine i lokalnim stanovništvom. Učenik pokazuje interes za kulturnu baštinu i njezino očuvanje.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	✓ polazak u jutarnjim satima na dan posjeta i povratak isti dan prema dogovoru s turističkom agencijom ✓ vođeni obilazak Tvornice čokolade Zotter u blizini Graza ✓ vođeni obilazak važnih kulturnih i povijesnih znamenitosti u Grazu uz stručno vodstvo ✓ slobodno vrijeme u Grazu na adventskom sajmu
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	✓ vrednovanje tijekom nastavnog procesa – povezivanje teorijskih znanja i prakse

NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	✓ nastavnice njemačkoga jezika
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovi ovise o ponudama turističkih agencija (najpovoljnija ponuda); izvanučioničku nastavu financiraju roditelji učenika.

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**INTERLIBER - Zagreb** (studeni 2026.)
NAMJENA (broj učenika i razredi)	• svi zainteresirani učenici na razini Škole (jedan autobus)
VRIJEME REALIZACIJE	• studeni 2026.
CILJEVI	• homogenizacija učenika na razini Škole • međusobno povezivanje nastavnika i učenika • razvijanje kulture putovanja • razvijanje svijesti o važnosti knjige i čitanja • osamostaljivanje učenika • upoznavanje učenika s oblicima prezentacije i promidžbe knjiga te sajma kao izložbe proizvoda
ISHODI UČENJA	• učenik razvija interkulturalnu kompetenciju iskustvom putovanja. • učenik povezuje nova iskustva s prethodnim znanjem iz različitih područja ovisno o interesu • učenik razvija samostalnost u snalaženju u novom okruženju. • učenik surađuje s vršnjacima u zajedničkim aktivnostima. • učenik poštuje pravila ponašanja u grupi i odgovorno se odnosi prema zadatcima. • učenik razvija socijalne vještine u interakciji s članovima skupine i lokalnim stanovništvom • učenik spoznaje važnost knjige i čitanja • učenik razvija zanimanje za čitanje književnih i neknjiževnih tekstova
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	• polazak nakon nastave i povratak u večernjim satima • posjet sajmu knjiga Interliber u Zagrebu • kraće slobodno vrijeme za vlastite aktivnosti
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	• vrednovanje tijekom nastavnog procesa – povezivanje teorijskih znanja i prakse • objavljivanje medijskih sadržaja na stranicama Škole
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	• nastavnici prema interesu
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	• troškovi prijevoza autobusom (Slunj – Zagreb – Slunj)

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Posjet Turističkoj zajednici grada Slunja (Engleski jezik struke 4)**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	10 učenika 1.c razreda (referent za poslovnu ekonomiju)
VRIJEME REALIZACIJE	tijekom školske godine
CILJEVI	• primijeniti stručni engleski jezik u stvarnim situacijama vezanim uz turizam i putovanja • razvijati komunikacijske i interpersonalne vještine u profesionalnom okruženju • upoznati praktične aspekte rada turističke zajednice i promocije destinacija • povezati teorijska znanja iz nastave engleskog jezika struke s praktičnim iskustvom
ISHODI UČENJA	Učenik koristi stručni vokabular iz turizma u razgovoru na engleskom jeziku. Učenik bilježi i sažima informacije prikupljene tijekom posjeta TZ-u na engleskom jeziku. Učenik izrađuje kratki promotivni tekst ili brošuru o lokalnim turističkim atrakcijama na engleskom jeziku. Učenik sudjeluje u simulaciji profesionalnog razgovora s turistima koristeći engleski jezik.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	posjet Turističkoj zajednici grada Slunja i sudjelovanje u dogovorenim aktivnostima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	razgovor o posjetu, izrada promotivne brošure
NOSITELJI AKTIVNOSTI / SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ivana Cindrić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	nema troškova

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Turistička tura na engleskom jeziku – obilazak turističkih znamenitosti grada Slunja (Engleski jezik struke 4)**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	10 učenika 1.c razreda (referent za poslovnu ekonomiju)
VRIJEME REALIZACIJE	tijekom školske godine
CILJEVI	• primijeniti engleski jezik u stvarnoj situaciji (vođenje tura) • razvijati govorne vještine i izgovor na engleskom jeziku • razvijati sposobnost organiziranja i prezentiranja informacija • upoznati kulturne i povijesne znamenitosti grada • razvijati suradnju i timski rad u pripremi i vođenju turističke ture • razvijati sposobnost sažimanja informacija i isticanja najvažnijih detalja o znamenitostima.

ISHODI UČENJA	Učenik opisuje kulturne i turističke sadržaje na engleskom jeziku. Učenik prati i sudjeluje u komunikaciji na engleskom jeziku tijekom vođenja ture. Učenik primjenjuje stručni vokabular iz turizma u govoru. Učenik surađuje s drugim učenicima koristeći engleski jezik u grupnoj aktivnosti.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	obilazak najznačajnijih turističkih znamenitosti grada Slunj u kojem učenici sudjeluju kao turistički vodiči u simuliranoj turističkoj turi
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	vrednuje se izvedba aktivnosti prema kriterijima vrednovanja relevantnima za nastavu stranoga jezika
NOSITELJI AKTIVNOSTI / SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ivana Cindrić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	nema troškova

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Vježbenička tvrtka- uzgoj povrća kao djelatnost vt**
VODITELJ	Paulina Cindrić
NAMJENA (broj učenika i razredi)	8 učenika 3.c
VRIJEME REALIZACIJE	3 sata tijekom školske godine 2026./27..
CILJEVI	Usvojiti osnovna znanja o uzgoju povrća
ISHODI UČENJA	Prepoznati važnost i svrhu te načine uzgoja hrane, uočiti količinu hrane koja se može proizvesti na malom prostoru, primijeniti vještine u svakodnevnom životu i vlastitom vrtu
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Urediti 8 povišenih gredica te tijekom godine uzgajati hranu na ekološki prihvatljiv način, brinuti o biljkama, ubrati plodove te ih preraditi za potrebe vt skupiti sjeme
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Izrada izvješća s terenske nastave, ,fotografiranje napretka, izrada plakata, fotografiranje vlastitih vrtova
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Paulina Cindrić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Pri izradi gredica i sadnji koristit će se reciklirani materijali iz okružja eventualne troškove snosi škola

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	Izvanučionička nastava- Predmet Vježbenička tvrtka	Izvanučionička nastava-predmet Vježbenička tvrtka,
VODITELJI	Paulina Cindrić	Paulina Cindrić
NAMJENA (broj učenika i razredi)	3c, 8 učenika	8 učenika, 3.c
VRIJEME REALIZACIJE	1 sat tijekom 2026/27.	2 sata tijekom prvog polugodišta 2026/27
CILJEVI	Prepoznati postupak osnivanja trgovačkog društva u praksi	Posjet partnerskoj tvrtki u okruženju
ISHODI UČENJA	Prepoznati postupak osnivanja d.o.o, te ostale poslove javnog bilježnika vezane uz osnivanje trgovačkih društava	Povezati se s partnerskom tvrtkom kao mentorom u izvođenju poslova u vt
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Terenska nastava- posjet uredu Javnog bilježnika	Posjet trgovačkom obrtu Šmek u Rastokama
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Izrada izvješća s terenske nastave	Izrada izvješća s terenske nastave
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Paulina Cindrić	Paulina Cindrić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Nema troškova	Nema troškova

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	Božićno uređenje štandova vt	Uskrsni sajam vt-predmet Vježbenička tvrtka,	Obilježavanje Valentinova u školi- vježbenička tvrtka
VODITELJI	Paulina Cindrić	Paulina Cindrić Maja Klemenčić	Paulina Cindrić
NAMJENA (broj učenika i razredi)	6 učenika 4.c razreda.	6 učenika, 4.c , 16 učenika 3.c	6 učenika 4.c
VRIJEME REALIZACIJE	Prosinac 2026.- dva sata	Tijekom proljeća 2027.	Veljača 2027.
CILJEVI	Uočiti važnost marketinških aktivnosti vježbeničke tvrtke I škole	Prepoznati važnost sajma kao marketinške aktivnosti	Promovirati vježbeničku tvrtku
ISHODI UČENJA	Povezati teoretski I praktični dio stručnih predmeta, prepoznati načine promoviranja vježbeničke tvrtke I škole	Povezati teoretski I praktični dio stručnih predmeta, prepoznati načine promoviranja poslovnih i neprofitih organizacija	Povezati teoretski I praktični dio stručnih predmeta, prepoznati načine promoviranja vježbeničke tvrtke I škole
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Prikladno uređivanje štandova vt, izrada promotivnih	Sajam vježbeničkih tvrtki, postavljanje štandova s promotivnim materijalima vježbeničkih tvrtki u holu	Prikladno uređivanje štandova vt, izrada promotivnih materijala,

	materijala, komunikacija s partnerima, sklapanje ugovora, komunikacija s posjetiteljima	škole ili u suradnji s gradskom organizacijom uskrsnog sajma	komunikacija s partnerima, sklapanje ugovora, komunikacija s posjetiteljima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Praćenje sudjelovanja učenika u pripremama štanda i poslova na štandu	Izrada izvješća sa sajma vježbeničke tvrtke	Praćenje sudjelovanja učenika kod uređenja štanda i prezentiranja tvrtke, izrada prezentacije i prezentiranje događaja
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Paulina Cindrić	Paulina Cindrić Maja Klemenčić	Paulina Cindrić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškove uređenja štanda - snosi škola	Troškove uređenja štanda- snosi škola	Troškove uređenja štanda- snosi škola

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Posjet javnoj vatrogasnoj postrojbi**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Razred: 1.b (10 učenika), Modul: Osnove strojarstva
VRIJEME REALIZACIJE	Rujan 2026. (3 sata)
CILJEVI	Promicanje zaštite na radu i zaštite od požara
ISHODI UČENJA	SIU: Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša IU: Upoznati se s najmodernijom opremom i profesionalnim postupcima zaštite od požara
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Posjet Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Slunj, Plitvička 9, Slunj; upoznavanje s prostorom, opremom i postupcima; razgovor s vatrogascima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Razgovor s učenicima, vrednovanje
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrea Poljak
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Nema troškova
MEĐUPREDMETNE TEME	osr b.4., osr c.4., uku b4./5, uku d.4/5, odr b.4

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Stari grad Slunj u srednjem i početkom novog vijeka i Frankopani Slunjski - terenska nastava povijesti**
VODITELJ	Teodora Vlašić, prof.
NAMJENA (broj učenika i razredi)	1.r. strukovnih škola (1.ac) 2.r. opće gimnazije
VRIJEME REALIZACIJE	svibanj 2027. lipanj 2027.
CILJEVI	Primjena usvojenog znanja i stavljanje u kontekst sa sadržajima zavičajne povijesti hrvatskog srednjovjekovlja
ISHODI UČENJA	istražiti zavičajnu povijest srednjeg vijeka; opisati najznačajnije događaje zavičajne povijesti od 14.-16.st.; imenovati povijesne osobe važne za zavičajnu i nacionalnu povijest u razvijenom i kasnom srednjem vijeku; primijeniti znanja o čuvanju baštine i okoliša
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	priprema materijala i radnih zadataka; izlazak na teren: Trg Zrinskih i Frankopana, Stari grad Slunj evaluacija u učionici nakon povratka s terenske nastave
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	činjenično, konceptualno i proceduralno znanje; praćenje interesa za programske sadržaje i sudjelovanje u aktivnostima, odnosa prema izvršavanju obveza, spremnosti na suradnju; praćenje napretka kroz izvršavanje zadanih radnih zadataka
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učenici 1.ac, 2.d/ aktivno sudjelovanje u terenskoj nastavi, izvršavanje zadanih zadataka
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	troškovi umnažanja, kopiranja materijala, papir; trošak SŠ Slunj

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Odjeci kratkotrajne francuske uprave na području Slunja (1809-1813.) - terenska nastava povijesti**
VODITELJI	Teodora Vlašić, prof.
NAMJENA (broj učenika i razredi)	2.r. četverogod. strukovnih škola (2.ac)
VRIJEME REALIZACIJE	studeni 2026.
CILJEVI	Primjena usvojenog znanja i stavljanje u kontekst sa sadržajima zavičajne povijesti tijekom Napoleonovog doba u 1. polovici 19.st.
ISHODI UČENJA	istražiti zavičajnu povijest u 1. polovici 19.st.; opisati najznačajnije događaje zavičajne povijesti u 1.pol 19.st. imenovati povijesne osobe važne za zavičajnu i nacionalnu povijest u doba Napoleonovih ratova; primijeniti znanja o čuvanju baštine i okoliša
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	priprema materijala i radnih zadataka; izlazak na teren: Rastoke i Napoleonov magazin; evaluacija u učionici nakon povratka s terenske nastave
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	činjenično, konceptualno i proceduralno znanje; praćenje interesa za programske sadržaje i sudjelovanje u aktivnostima, odnosa prema izvršavanju obveza, spremnosti na suradnju; praćenje napretka kroz izvršavanje zadanih radnih zadataka
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učenici 2.ac razreda/ aktivno sudjelovanje u terenskoj nastavi, izvršavanje zadanih zadataka
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	troškovi umnažanja, kopiranja materijala, papir; trošak SŠ Slunj

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Prvi hrvatski olimpijac - Milan Neralić – terenska nastava povijesti**
VODITELJI	Teodora Vlašić, prof.
NAMJENA (broj učenika i razredi)	1.r. trogod. strukovnih škola (1.b) 2.r. četverogod. strukovnih škola (2.ac)
VRIJEME REALIZACIJE	studeni 2026. svibanj 2027.
CILJEVI	Primjena usvojenog znanja i stavljanje u kontekst sa sadržajima zavičajne povijesti tijekom 2. polovice 19.st. i početka 20.st. unutar Austro-Ugarske Monarhije
ISHODI UČENJA	istražiti zavičajnu povijest u 19/20.st. opisati položaj Banske Hrvatske i Vojne krajine 19/20.st. objasniti ulogu i važnost Milana Neralića za razvoj i popularizaciju sporta i kulturnog života u Slunju na početku 20.st. primijeniti znanja o čuvanju baštine i okoliša
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	priprema materijala i radnih zadataka- izrada plakata u digitalnom alatu; izlazak na teren: Trg Zrinskih i Frankopana; evaluacija u učionici nakon povratka s terenske nastave
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	činjenično, konceptualno i proceduralno znanje; praćenje interesa za programske sadržaje i sudjelovanje u aktivnostima, odnosa prema izvršavanju obveza, spremnosti na suradnju; ocjenjivanje plakata temeljem uputa o radu i rubrike s kriterijima ocjenjivanja
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	učenici 1.b, 2.ac razreda/ aktivno sudjelovanje u terenskoj nastavi, izvršavanje zadanih zadataka
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	troškovi umnažanja, kopiranja materijala, papir; trošak SŠ Slunj

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE	**Stari grad Cetin, Cetingrad**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	33 učenika, učenici 1. d, 2. d i 2. ac razreda
VRIJEME REALIZACIJE	tijekom školske godine
CILJEVI	- upoznavanje s povijesnom, kulturnim i prirodnom baštinom zavičaja - poticanje interesa za istraživanje lokalne povijesti i tradicije - razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturno-povijesnih spomenika - poticanje socijalizacije, timskoga rada i odgovornog ponašanja tijekom boravka izvan škole.

ISHODI UČENJA	- analizirati važnost Staroga grada Cetina u kontekstu hrvatske povijesti (Sabor u Cetinu 1527.) - istražiti prirodno-geografske i kulturne posebnosti mikrolokacije - razvijati vještine terenskoga istraživanja i samostalnog zapažanja - usvojiti i primjenjivati pravila sigurnoga i odgovornoga ponašanja na terenu
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	- pripremne aktivnosti u učionici (uvodno predavanje, raspodjela istraživačkih zadataka i radnih listića) - organizirani prijevoz do lokaliteta Stari grad Cetin - vođeni obilazak utvrde uz terensko istraživanje i rješavanje zadataka u parovima/skupinama - povratak te izrada završnog panoa, prezentacije ili digitalnog plakata u školi
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	- razgovor s učenicima, izrada panoa, prezentacije ili digitalnog plakata
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Teodora Vlašić, Ivana Cindrić, Adrijana Stjepić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	cijena autobusne karte

9. PROJEKTI ŠKOLE

NAZIV PROJEKTA	**Read Your Way to Better English - Čitalački klub modernog doba**
NAMJENA (broj učenika, razredi)	zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	tijekom nastavne godine.
CILJEVI	• razvijati naviku ekstenzivnog čitanja na engleskom jeziku • osvijestiti važnost čitanja • razvijati jezične vještine učenika • unaprijediti vještine suradničkog rada i učenja
SADRŽAJ RADA (AKTIVNOSTI)	Učenici • samostalno čitaju i/ili slušaju e-naslove na nastavi i u sklopu istraživačke aktivnosti doma koristeći se svim funkcionalnostima digitalne knjižnice. • aktivno sudjeluju u uvodnim i kreativnim radionicama u kojima kroz grupni rad na različite načine interpretiraju pročitane naslove. • sudjeluju u razrednim i grupnim raspravama različite tematike. • pišu recenziju o pročitanom djelu vodeći se uputama. • samoevaluiraju recenziju vodeći se uputama. • provode kratko online istraživanje o književnicima vodeći se uputama. • dizajniraju poster na temelju pročitanog djela. • izrađuju vlog o djelu. • pišu blog o djelu. • snimaju podcast o djelu. • izrađuju PowerPoint prezentaciju o odabranom naslovu. • izrađuju evaluacijski obrazac kojeg koriste u međusobnom evaluiranju usmenih prezentacija. • pišu kratki sažetak naslova vodeći se predloškom. • gledaju filmove koje potom uspoređuju s knjigama. • osmišljavaju i snimaju Tik Tok reklamu za knjigu. • rješavaju zadatke razumijevanja, vokabulara i gramatike • vrednuju svoj rad i rad svojih kolega kroz ispunjavanje listića, ankete i/ili komentiranjem
NAČIN REALIZACIJE	• radionice i prezentacije u školi • suradnički rad u školi • istraživačke aktivnosti kod kuće • samostalno čitanje odabranih naslova kod kuće i u školi
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	• provođenje inicijalnog testiranja na početku i kraju projekta • provođenje inicijalne i finalne ankete o navikama čitanja • mjesečni izvještaji čitanja • sudjelovanje u grupnim diskusijama i kreativnim radionicama
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	• zainteresirani učenici

OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	• nastavnica Engleskog jezika Ivana Cindrić - organizira i provodi radionice, vodi i koordinira rad učenika kroz radionice, motivira, usmjerava i savjetuje učenike • digitalni kodovi za pristup Oxford online knjižnici - financira Karlovačka županija • 10 € potrošni uredski materijal - financira Škola

NAZIV PROJEKTA	**Simulirana sjednica Hrvatskoga sabora**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Ivana Mravunac
CILJEVI	Upoznati učenike s ustrojstvom i načinom rada Hrvatskog sabora. Razvijati prezentacijske i komunikacijske vještine učenika. Razvijati kritičko mišljenje.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Učenici 4.a razreda
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Tijekom godine
SADRŽAJ RADA	Stjecanje znanja o načinu rada Hrvatskog sabora, zakonodavnoj proceduri, tijeku donošenja zakona i drugih akata koje donosi Hrvatski sabor.
NAČIN REALIZACIJE	Odlazak u Hrvatski sabor
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Analiza zadanih zakona, pisanje zastupničkih govora, prijedloga amandmana i replika za simuliranu sjednicu Hrvatskog sabora.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Zainteresirani učenici Nastavnica Ivana Mravunac usmjerava rad, motivira i savjetuje učenike
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Cijena karte za autobus (troškovi putovanja)

NAZIV PROJEKTA	**Robotika i 3D print**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Ivan Bićanić
CILJEVI	Izrada univerzalne robotske platforme za transport lakih tereta
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Učenici smjera - Tehničar za računalstvo
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Kroz godinu 1 sat tjedno
SADRŽAJ RADA	Osnove robotike i automatizacije
NAČIN REALIZACIJE	Teoretska obrada i praktični rad na projektu
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Kroz rezultate unutar razrednog odjela i rezultate nastupa na državnoj smotri radova te izložbama inovacija.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ivan Bićanić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	700 eura. Financiranje donacijama

NAZIV PROJEKTA	**CROŠNJICA**
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Razredni odjeli 1.ac, 1.b, 1.d, 2.ac, 2.b, 2.d, 3.a, 3.b, 3.c, 4.a, 4.c)
VRIJEME REALIZACIJE	Radionice će se odvijati tijekom nastavne godine u školi Pošumljavanje u proljeće 2027. godine ovisno o vremenskim prilikama.
CILJEVI	Educirati djecu i mlade o važnosti šuma, učincima klimatskih promjena, zaštiti prirode i vlastitoj odgovornosti za čovjekov okoliš. Organizirati pošumljavanja Poticati djecu i mlade na volonterstvo, brigu za zajednicu i okoliš.
ISHODI UČENJA	Obnavljanje i povećavanje šumskog fonda Osvješćivanje građana, prvenstveno mladih o učincima klimatskih promjena na šume i okoliš te o važnosti šuma za ljude te cjelokupni biljni i životinjski svijet.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Interaktivne edukativne radionice Savez izviđača Hrvatske u školi tijekom nastavne godine. Pošumljavanje će se provesti na jesen/proljeće ovisno o vremenskim prilikama.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Usvojena znanja će koristiti učenicima u nastavi biologije, geografije, polaganju državne mature, ali i uključivanju učenika kao aktivnih građana u društveni život zajednice. Učenici će stečeno iskustvo prezentirati putem panoa, prezentacija, radionica i sl.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Paulina Cindrić Edukativni dio programa provode certificirani Saveza izviđača Hrvatske Glavni organizator programa Savez izviđača Hrvatske
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškove prijevoza i obroka snosi Savez izviđača Hrvatske

NAZIV PROJEKTA	**Program "Potencijali zajednice"**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva
CILJEVI	Program "Potencijali zajednice ima za cilj doprinos daljnjem razvoju društva i potencijala lokalnih zajednica kroz djelovanje kreatora promjena ("change makers") unutar uključenih zajednica.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	6 učenika/ učenice koje će zajedno s osObama treće životne dobi (50 odnosno 60+) biti uključene u provedbu inicijativa i aktivnosti u lokalnoj zajednici s ciljem unapređenja kvalitete življenja u gradu.
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Do 2030. godine
NAČIN REALIZACIJE	Aktivnosti u lokalnoj zajednici, sudjelovanje u aktivnostima s ostalim gradovima iz 3 županije u Republici Hrvatskoj, u suradnji s Nacionalnom zakladom osnovati i utvrditi zadaće Odbora građana za provedbu Programa "Potencijali zajednice" koji će biti sastavljeni od osoba treće životne dobi, mladih iz srednjih škola i predstavnika Grada, omogućiti kontakt s ostalim dionicima u gradu
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Tea Skukan i Dijana Jelić. Sudjelovanje na svim zajedničkim aktivnostima s ostalim uključenim gradovima iz tri županije Republike Hrvatske
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	10.000,00 eura. Financiranje od strane Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva iz Zagreba.

NAZIV PROJEKTA	**Zelena čistka**
VODITELJ AKTIVNOSTI	Paulina Cindrić
CILJEVI	Povećati ekološku osviještenost učenika
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Svi učenici koji budu mogli I htjeli sudjelovati
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	prema prethodnim najavama organizatora
SADRŽAJ RADA	Akcija čišćenja okoliša
NAČIN REALIZACIJE	Skupljanje smeća uz Slunjčicu i Koranu, čišćenje elektronskog otpada
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Dojmovi učenika
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Organizatori akcije i Paulina Cindrić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovi vreća za smeće- financira grad ili Škola

NAZIV PROJEKTA	**MEĐUNARODNI DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA (27. siječnja – kraj siječnja/početak veljače)**
CILJEVI	• doprinijeti razvoju svijesti o Holokaustu i drugim društvenim nepravdama • doprinijeti razvoju razumijevanja utjecaja stereotipa, predrasuda i diskriminacije na individualce, grupe i društvo • proširiti i usustaviti znanje o ljudskim pravima • razlikovati povijesne činjenice od subjektivnih interpretacija povijesnih činjenica i dezinformacija • razvijati medijsku pismenost • poticati kritičko mišljenje • razvijati empatiju, suosjećanje i solidarnost
NAMJENA AKTIVNOSTI	• razvijanje svijesti o ljudskim pravima i pozitivnim ljudskim vrijednostima te poticanje kritičkog mišljenja
NOSITELJI AKTIVNOSTI	• Marina Lončar, nastavnica Hrvatskoga jezika • Dijana Jelić, stručna suradnica knjižničarka • Teodora Vlašić, nastavnica Povijesti • Katarina Mašić, stručna suradnica pedagoginja • svi zainteresirani nastavnici i učenici
NAČIN REALIZACIJE	• radionice, predavanja i projektni zadaci • edukativni filmovi (dokumentarni i igrani) • obrada odgovarajućih sadržaja na satovima Hrvatskog jezika i Povijesti (lektira, ulomci stručne literature) • uređivanje školskog panoa • izrada plakata ili drugih informativnih sadržaja
VREMENIK AKTIVNOSTI	• siječanj/veljača (ovisno o interesu učenika)
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	• potrošni uredski materijal
NAČIN PRAĆENJA	• formativno vrednovanje unutar nastavnoga predmeta ovisno o procjeni nastavnika • izrada odgovarajućih edukativnih materijala (plakati, letci i sl.) • razgovor i diskusija

10. NATJECANJA I SMOTRE

NASTAVNIK	RAZRED	PREDMET / PODRUČJE	NAPOMENA (organizator natjecanja)
Adrijana Stjepić, Marina Lončar	2. ac, 2. d, 3. c, 1.d, 1.ac	Hrvatski jezik	AZOO
Ana Šantek Magdić, Adrijana Stjepić, Marina Lončar	2. ac, 2. d, 1.d, 1.ac	LiDraNo	AZOO
Dijana Jelić	Svi razredni odjeli	Mreža čitanja	HMŠK
Ivana Cindrić , Sunčica Povrženić	2.ac, 2.d, 4.a, 4.c	Engleski jezik	AZOO
Ivana Cindrić , Petra Vinski, Sunčica Povrženić	Svi razredni odjeli	HIPPO - English Language Olympiad	Hippo Association
Ana Magdić	2.d	Njemački jezik	AZOO
Božena Kusanić	Svi razredni odjeli	ATOM – liga	MATika obrt
Božena Kusanić	Svi razredni odjeli	SUDOKU natjecanje	MENSA Hrvatska
Helena Obrovac , Božena Kusanić	Svi razredni odjeli	Matematika	AZOO
Teodora Vlašić	1.d, 2.d	Povijest	AZOO
Andrea Poljak	1.d, 1.ac, 2.d, 2.ac, 3.a	Informatika (INFOKUP)	AZOO
Anto Božić	Svi razredni odjeli	Vjeronaučna olimpijada	AZOO
Ivan Bićanić	Tehničar za računalstvo 1-4. razreda	Soela	Ovisno o pozivu.
Ivan Bićanić	Tehničar za računalstvo 1-4. razreda	Izložbe inovacija	Savez inovatora grada Zagreba, Elektronički i računalni klub Ivanić Grad
Tomislav Flanjak, Marinko Tominac	Svi razredni odjeli	Nogomet	HŠSS
Tomislav Flanjak, Marinko Tominac	Svi razredni odjeli	Stolni tenis M/Ž	HŠSS
Tomislav Flanjak, Marinko Tominac	Svi razredni odjeli	Šah	HŠSS
Marinko Tominac	Svi razredni odjeli	Mladež Crvenog križa	GDCK Slunj AZOO
Kristina Radočaj	Učenici 2. razreda obrtničkih zanimanja smjer – instalater grijanja i klimatizacije	WorldSkills Croatia	ASOO
Mirko Cindrić	Svi razredni odjeli	CUBE SCHOOL ESPORT LEAGUE	Udruga CUBE i Hall of Game
Mirko Cindrić	Svi razredni odjeli	Croatian School Esports League [CSEL]	FANTASTIC
Ivana Mravunac	4.a	Politika i gospodarstvo (simulirana sjednica Hrvatskoga sabora)	Služba za građane Hrvatskoga sabora

11. KULTURNA I JAVNA AKTIVNOST ŠKOLE

NAZIV DOGAĐANJA	OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE	MJESTO REALIZACIJE	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI I SURADNICI AKTIVNOSTI
Početak školske godine, Prvi dan škole	7. rujna 2026.	Škola	Početak nastavne godine	Ravnateljica, razrednici, svi učitelji, stručni suradnici, učenici
Svjetski dan učitelja	5. listopada 2026.	Škola	Kroz diskusije na satovima razrednih odjela istaknuti važnost rada nastavnika u školi i objasniti njihov utjecaj na razvoj društva u cjelini.	Ravnateljica Stručni suradnici Nastavnici Učenici
Dan Hrvatskog sabora	8. listopada 2026.	Škola	Prikladna predavanja na navedenu temu. Uređenje školskih oglasnih prostora.	Nastavnica PiGa Razrednici Učenici
Svjetski dan mentalnog zdravlja	10.listopada 2026.	Škola	Radionice i predavanja o očuvanju mentalnog zdravlja, upravljanju stresom te probir i razgovor na SRO (u suradnji sa Službom za školsku medicinu).	Stručni suradnici, školska liječnica (HZJZ), razrednici, učenici
Svjetski dan pješačenja	15. listopada 2026.	Škola	Prigodne aktivnosti na navedenu temu, podizanje ekološke svijesti i promicanje važnosti pješačenja.	Nastavnica biologije Nastavnici Tjelesne I zdravstvene kulture Učenici
Dan zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha	16. listopada 2026.	Škola	Uređenje školskih oglasnih prostora literarnim i likovnim radovima na navedenu temu, uređenje ostalih školskih prostora prigodnim sadržajima.	Nastavnici Stručni suradnici Učenici
Mjesec hrvatske knjige	od 15. listopada do 15. studenoga 2026.	Škola	Uređenje školskih oglasnih prostora literarnim i likovnim radovima na navedenu temu, uređenje ostalih školskih prostora prigodnim sadržajima.	Nastavnici hrvatskog jezika Stručni suradnici Učenici
Da se ne zaboravi	16. studenoga 2026.	Škola	Obilježavanje sjećanja na stradavanja i okupaciju Slunja. Održavanje sata povijesti, pregled povijesnih događanja koja su prethodila agresiji na RH te dokumentarnih snimki iz tog teškog razdoblja za hrvatski narod. Svjedočanstva aktivnih sudionika Domovinskog rata.	Nastavnica povijesti Razrednici Stručni suradnici Učenici
Dan sjećanja na Vukovar	18. studenoga 2026.	Škola	Obilježavanje sjećanja na stradavanja i okupaciju Vukovara. Održavanje sata povijesti te pregled dokumentarnih snimki iz tog teškog razdoblja.	Nastavnica povijesti Razrednici Stručni suradnici Učenici
Mjesec borbe protiv ovisnosti	15.studenoga - 15.prosinca 2026.	Škola	Edukativna predavanja o štetnosti alkohola, droga i e-cigareta / kofeinskih napitaka te promocija zdravih stilova života.	Stručni suradnici, MUP, HZJZ (školska medicina), razrednici
Dan hrvatskog kazališta	24. studenoga 2026.	Škola	Prigodnim predavanjem kroz satove hrvatskog jezika objasniti važnost datuma.	Nastavnice hrvatskog jezika Učenici
Svjetski dan borbe protiv AIDS-a	1. prosinca 2026.	Škola	Kroz satove razrednih odjela diskutirati o važnosti reproduktivnog i općeg zdravlja adolescenata.	Razrednici Učenici
Međunarodni dan volontera	5.prosinca 2026.	Škola/zajednica	Predstavljanje volonterskih inicijativa, poticanje solidarnosti i organizacija humanitarne sabirne akcije u suradnji s GDCK Slunj	Stručni suradnici, razrednici, učenici
Dan ljudskih prava	10. prosinca 2026.	Škola	Prigodna predavanja i diskusija o navedenoj problematici. Uređenje školskih oglasnih prostora.	Nastavnica povijesti Razrednici Stručni suradnici Učenici
Božić - priredba	Predblagdanski dani – prosinac 2026.	Škola	Uređenje školskog prostora i okoliša škole prigodnim blagdanskim sadržajem. Školska priredba.	Razrednici, učenici, skupina za est. ured. škole, ostali zaposlenici
Međunarodni dan sjećanja na žrtve Holokausta	27. siječnja 2027.	Škola	Praćenje informativnih emisija o navedenoj temi, diskusija o povijesnom razvoju događaja od holokausta do danas, analiza današnje situacije. Uređenje školskih prostora.	Nastavnica povijesti Stručni suradnici Učenici

Dan sigurnijeg interneta	9. veljače 2027.	Škola	Radionice o prevenciji elektroničkog nasilja (cyberbullying), zaštiti osobnih podataka i kritičkom promišljanju na mreži.	Stručni suradnici, nastavnici informatike, razrednici, učenici
Valentinovo – dan zaljubljenih	14. veljače 2027.	Škola	Ukrašavanje školskih prostora prigodnim sadržajima, razmjena pisanih poruka između učenika i učenica svih razreda.	Razrednici Stručni suradnici Učenici
Međunarodni dan materinskog jezika (UNESCO)	21. veljače 2027.	Škola	Prigodnim aktivnostima upoznati učenike s važnosti učenja i razvoja materinskog jezika sa svrhom unaprjeđivanja i njegovanja jezične i kulturne različitosti.	Nastavnice hrvatskog jezik Razrednici Stručni suradnici Učenici
Dan ružičastih majica (Nacionalni dan prevencije vršnjačkog nasilja)	24.veljače 2027.	Škola	Oblačenje ružičastih majica, radionice i izrada tematskih poruka protiv vršnjačkog nasilja.	Stručni suradnici, razrednici, učenici
Dani hrvatskog jezika	11. ožujka – 17. ožujka 2027.	Škola	Predavanjima kroz nastavne sate upoznati učenike s važnosti Deklaraciju o nazivu i položaju hrvatskog književnog jezika https://hr.wikipedia.org/wiki/Dani_hrvatskoga_jezika	Nastavnice hrvatskog jezik Razrednici Stručni suradnici Učenici
Svjetski dan poezije / Svjetski dan voda	21. – 22. ožujka 2027.	Škola	Pisanje i recitiranje poezije te izrada panoa o važnosti očuvanja vodnih resursa.	Nastavnici hrvatskog jezika, nastavnica biologije, učenici
Uskrs	28. ožujka 2027.	Škola	Uređenje školskih prostora uskršnjim i proljetnim motivima prije proljetnih praznika.	Razrednici, učenici, estetska skupina
Dan škole	12. travnja 2027.	Škola, sportska dvorana, POU Slunj	Uređenje školske zgrade, sportska natjecanja i svečana školska priredba.	Razrednici, učenici, estetska skupina, svi zaposleni
Dan planeta Zemlje	22. travnja 2027.	Škola	Akcije čišćenja okoliša škole, radionice o razvrstavanju otpada i ekološko promišljanje.	Nastavnica biologije, stručni suradnici, učenici
Noć knjige	23. travnja 2027.	Škola	Večernji/prigodni program poticanja čitanja, književni kvizovi i rasprave o ulozi knjige u suvremenom društvu.	Nastavnici hrvatskog jezika Stručni suradnici Učenici
Međunarodni dan engleskoga jezika	23. travnja 2027.	Škola	Izrada panoa na engleskom jeziku, jezični escape room i aktivnosti o višejezičnosti.	Nastavnici engleskog jezika Učenici
Dani obrtništva	24.-26. travnja 2027.	Karlovac	Posjet obrtničkom sajmu, prezentacija strukovnih zanimanja i profesionalno usmjeravanje.	Nastavnici, učenici, stručni suradnici
Svjetski dan Crvenog križa i Tjedan Crvenog križa	8. svibnja 2027.	Škola	Suradnja s lokalnim društvom Crvenog križa, radionice prve pomoći i natjecanja mladeži.	Nastavnici , stručni suradnici, učenici
Dan Europe	9. svibnja 2027.	Škola	Izrada panoa, predavanja o europskim vrijednostima i mogućnostima za mlade.	Nastavnici Stručni suradnici Učenici
Dani medijske pismenosti	Svibanj 2027.	Škola	Radionice o prepoznavanju lažnih vijesti, utjecaju društvenih mreža i odgovornom medijskom ponašanju.	Stručni suradnici, nastavnici hrvatskog jezika i informatike, učenici
Međunarodni dan sporta	25. svibnja 2027.	Škola	Organizacija sportskih susreta i predavanja o važnosti redovite tjelesne aktivnosti.	Nastavnici Tjelesne i zdravstvene kulture Razrednici Učenici
Svjetski dan darivatelja krvi	14. lipnja 2027.	Škola	Predavanje o humanosti i zdravstvenim dobrobitima dobrovoljnog darivanja krvi za završne razrede.	Nastavnici Tjelesne i zdravstvene kulture Nastavnica biologije Učenici
Završna svečanost	25. lipnja 2027.	Škola	Svečana podjela svjedodžbi, priredba i ispraćaj maturanata.	Razrednici, učenici, ostali zaposlenici

12. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Voditelj/i ŠPP: Katarina Mašić, prof. – pedagoginja Srednje škole Slunj

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Procjena stanja u Srednjoj školi Slunj temelji se na specifičnostima strukovnog obrazovanja te kontinuiranom praćenju suvremenih izazova i rizičnih ponašanja u mladenačkoj dobi. Poseban naglasak stavljen je na uočeni porast korištenja novih nikotinskih i sintetičkih proizvoda (poput e-cigareta, vejporizatora i snusa), porast korištenja energetskih pića te izloženost online klađenju, kao i različitim oblicima elektroničkog i vršnjačkog nasilja. Dodatno, potreba za jačanjem mentalnog zdravlja i otpornosti na stres prepoznata je kao ključni čimbenik u svim razrednim odjelima, osobito tijekom stručne prakse i tranzicije prema tržištu rada. Ovaj preventivni program osmišljen je kako bi kroz ciljane radionice i suradnju s vanjskim institucijama (MUP, HZJZ, lokalne udruge) sustavno odgovorio na identificirane potrebe učenika i osigurao sigurno školsko okruženje.

CILJEVI PROGRAMA:

Opći cilj: Razvoj zaštitnih čimbenika, jačanje otpornosti učenika na rizična ponašanja te stvaranje sigurnog i podupirućeg školskog okruženja.

Posebni ciljevi:

Prevencija vršnjačkog i elektroničkog nasilja (cyberbullying) te poticanje nenasilne komunikacije.

Sprječavanje ovisnosti o novim duhanskim proizvodima (vejpanje, snus), alkoholu, energetskim napitcima i sintetičkim tvarima.

Prevencija ovisnosti o kockanju, online klađenju i videoigrama s financijskim rizicima.

Edukacija i očuvanje reproduktivnog zdravlja te prevencija spolno prenosivih bolesti u suradnji sa službom školske medicine.

Očuvanje i unapređenje mentalnog zdravlja učenika te jačanje vještina nošenja sa stresom.

Edukacija o prometnoj kulturi, sigurnosti na praktičnoj nastavi i pravnoj odgovornosti punoljetnih učenika.

Osnaživanje roditelja za rano prepoznavanje rizičnih ponašanja i osiguravanje uloge obitelji kao zaštitnog čimbenika.

AKTIVNOSTI ZA UČENIKE I RODITELJE

1. Evaluirani programi / programi sa certifikatom ZZJZ / Programi sa stručnim mišljenjem AZOO i suglasnošću MZOM-a

Naziv programa	Razredni odjel	Broj susreta	Broj susreta s roditeljima	Provodi
"Zdrav za 5" (Prevencija ovisnosti i zlouporabe droga)	1.ac; 1.b; 1.d	2 školska sata	1	MUP PP Slunj / ZZJZ Karlovačke županije
"Nacionalni program prevencije ovisnosti i rizičnog ponašanja"	2.ac; 2.b; 2.d	2 školska sata	1	ZZJZ Karlovačke županije / Stručni suradnik

2. Programi koji su osmišljeni u školi (uključujući programe financirane putem Javnog poziva MZOM)

Naziv programa	Razredni odjeli	Broj susreta	Evaluacija	Broj susreta s roditeljima	Provodi
Izazovi prilagodbe	1.ac; 1.b; 1.d	2	Da (Upitnik samoprocjene)	0	Razrednik, Pedagoginja
Digitalna higijena i cyberbullying	Svi razredni odjeli	1	Da (Anketa zadovoljstva)	1	Razrednik
Emocionalna stabilnost i upravljanje stresom	Svi razredni odjeli	1	Da (Upitnik stresa)	0	Razrednik, Pedagoginja, Nastavnica biologije
E-cigarete, snus i energetska pića – istine i zablude	Svi razredni odjeli	2	Da (Kviz znanja)	1	Razrednik, Pedagoginja, Nastavnica biologije
Prevencija kockanja i online klađenja	3.a; 3.b; 3.c	1	Da (Anketa o navikama)	0	Razrednik, Pedagoginja
Priprema za život u odrasloj dobi i mentalno zdravlje	4.a; 3.b; 4.c	2	Da (Upitnik evaluacije)	0	Razrednik, Pedagoginja

1. **Značajnije preventivne aktivnosti (npr. obilježavanje datuma, predavanja vanjskih suradnika)**

		Kratak opis aktivnosti ili			Provodi
X		Prepoznavanje novih sintetičkih droga i nikotinskih proizvoda kod adolescenata	Svi nastavnici	Razrednici	MUP Pedagoginja
	X	Sustav i maloljetni počinitelji kaznenih djela	Razrednici	Razrednici	Obiteljski centar Karlovac Pedagoginja
X		Mentalno zdravlje odgojno-obrazovnih djelatnika i sagorijevanje na radu (burnout)	Svi nastavnici	Svi nastavnici	Stručno usavršavanje u obliku kolegijalne podrške (Ivana Žalac, nastavnica biologije)

13. PREDAVANJA VANJSKIH SURADNIKA

U okviru provođenja Školskog preventivnog programa Srednje škole Slunj za školsku godinu 2026./2027., tijekom godine provodit će se niz ciljanih predavanja i radionica u suradnji s vanjskim ustanovama i organizacijama.

U suradnji s Policijskom postajom Slunj, planirani su susreti i edukacije učenika usmjereni na prevenciju ovisnosti, usvajanje prometne kulture, suzbijanje cyberbullyinga, prevenciju govora mržnje te upoznavanje s pravnom i kaznenom odgovornošću punoljetnika.

Zastupljena su i predavanja Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije te Službe za školsku medicinu na teme zaštite mentalnog i reproduktivnog zdravlja te prevencije ovisnosti o novim duhanskim i sintetičkim proizvodima. Ujedno se planiraju i praktične edukacije prve pomoći i volontiranja u organizaciji Gradskog društva Crvenog križa Slunj.

Za učenike završnih razreda predviđena su i informativno-savjetodavna predavanja usmjerena na tranziciju prema tržištu rada i nastavak obrazovanja. Sve navedene aktivnosti i predavanja provodit će se u sklopu sati razrednog odjela.

HRVATSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

U sklopu sati razrednog odjela i Školskog preventivnog programa provode se predavanja u suradnji sa službenicima MUP-a i relevantnim vanjskim ustanovama. Aktivnosti su usmjerene na prevenciju ovisnosti i rizičnih ponašanja te na suzbijanje digitalne ovisnosti, uz naglasak na jačanje mentalnog zdravlja, samopouzdanja i pozitivne slike o sebi kod učenika.

OBITELJSKI CENTAR KARLOVAC

Obiteljski centar provodi edukativne radionice u svrhu razvoja socijalizacijskih vještina kod mladih, prevencije nasilja i ovisnosti, slike o sebi, a otvoreni su za sve druge teme i problematiku specifičnu

za svaku školu i razred pojedinačno. Oni provode radionice po interesu učenika naše škole te je proces dogovora o terminima u tijeku.

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA SLUNJ

Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Slunj je udruga za promicanje humanitarnih ciljeva i provođenje akcija od opće koristi građana koja provodi radionice za mlade u svrhu osvještavanja mladih o važnosti volontiranja i humanog djelovanja. Predviđeno je predavanje djelatnica Gradskog društva Crvenog križa u svrhu poticanja volonterstva (prosinac 2026.).

PREZENTACIJA STUDIJSKIH PROGRAMA

U sklopu aktivnosti profesionalnog usmjeravanja i pripreme učenika za nastavak obrazovanja i tranziciju prema tržištu rada, promidžbeni timovi Ministarstva obrane RH prezentirat će studijske programe Hrvatskog vojnog učilišta (Vojno inženjerstvo, Vojno vođenje i upravljanje, Vojno pomorstvo te zanimanje vojni pilot) i mogućnosti pristupa Oružanim snagama RH. Ova je edukacija namijenjena učenicima trećih i četvrtih razreda četverogodišnjih smjerova.

Uz MORH, predavanja i prezentacije svojih studijskih programa za učenike završnih razreda održat će Veleučilište u Karlovcu te predstavnici drugih visokih učilišta.